



Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum
Szily Kálmán Műszaki Szakközépiskolája,
Szakiskolája és Kollégiuma

MUNKATERV

2015/2016.

1 Bevezetés

A 2015/2016-ös tanév munkaterve a minőségirányítási stratégiából ismert intézkedési tervekhez hasonlóan a feladatokat, azok ütemezését, végrehajtóját, felelős vezetőjét és az ellenőrzés, értékelés módjait tartalmazza.

1.1 A 2015/2016-as tanév munkatervének kidolgozásakor a teljesség igénye nélkül az alábbi jogszabályokat vettük figyelembe

<u>2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről</u>
<u>229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról</u>
<u>2011. évi CLXXXVII. törvény a szakképzésről</u>
<u>28/2015. (V. 28.) EMMI rendelet a 2015/2016-os rendjéről</u>
<u>120/2015. (V. 21.) Korm. rendelet a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásában működő egyes szakképzési feladatot ellátó köznevelési intézmények fenntartóváltásával összefüggő intézkedésekről</u>
<u>51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről</u>
<u>1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról</u>
<u>326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról</u>
<u>20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról</u>
<u>8/2013. (I. 30.) EMMI rendelet a tanári felkészítés közös követelményeiről és az egyes tanárszakok képzési és kimeneti követelményeiről</u>
<u>15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről</u>
<u>100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról</u>
<u>40/2002. (V. 24.) OM rendelet az érettségi vizsga részletes követelményeiről</u>
<u>110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról</u>
<u>48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről</u>
<u>314/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet a szakképzési megállapodásról</u>
<u>315/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet a komplex szakmai vizsgáztatás szabályairól</u>

[217/2012. \(VIII. 9.\) Korm. rendelet az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól](#)

[150/2012. \(VII. 6.\) Korm. rendelet az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről](#)

[51/2012. \(XII. 21.\) EMMI rendelet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről](#)

[17/2014. \(III. 12.\) EMMI rendelet a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről](#)

[2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről](#)

[362/2011. \(XII. 30.\) Korm. rendelet az oktatási igazolványokról](#)

[277/1997. \(XII. 22.\) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről](#)

1.2 Az iskolai munkatervhez kapcsolódó egyéb dokumentumok

Az iskolai munkaterv összeállításának alapját képezték még az egyes részterületek munkatervei

1.2.1 Kapcsolódó munkatervek

- Idegen nyelvi munkaközösség
- Informatikai és távközlési munkaközösség
- Matematika-természettudományi-testnevelés munkaközösség
- Humán munkaközösség
- Gépészeti munkaközösség
- Épületgépész munkaközösség
- Távközlés-elektronikai munkaközösség
- Nyomdaipari munkaközösség
- A kollégiumi munkaközösség

1.2.2 Az iskola általános jellegű dokumentumai

- az iskola alapító okirata - a Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum Szily Kálmán Műszaki Szakközépiskolája, Szakiskolája és Kollégiuma
- az iskola pedagógiai programja
- a munkaközösségek munkatervei
- az iskola fejlesztési terve
- az iskola tűzvédelmi terve
- az iskola munkavédelmi terve
- a szakkörök munkaterve
- az iskolai SZMK munkaterve
- diákönkormányzat munkaterve

2 Helyzetelemzés

2.1 Tanulólétszámok

Tanulóink Budapest és Dél-Pest vonzáskörzetéből származnak, döntő többségükben. Kevesebb, mint 6 %-a érkezik iskolánkba távolabbi megyékből. Őket a kollégiumunkban tudjuk elhelyezni.

Tanulóink létszáma – elsősorban a demográfiai hullám valamint a középiskolai képzés 9-13 évfolyam jelentős csökkenése miatt – évről-évre csökkent. A tanulói létszámcsökkentés egyik alapvető oka a 2007/2008-as tanévtől évente csak egy szakközépiskolai osztály indítására kapott az iskola engedélyt. Az elmúlt években ezt a csökkenést a technikus képzésre beiratkozott évfolyamokra érkező diákok lassították.

A 3 éves szakképzés évfolyamaira a korábbi években megszokott számú diák jelentkezett, minden szakma megfelelő számú utánpótlással bír. Az elsődleges felvételi időszak után a nyár folyamán a szakképzésre további diákok jelentkeztek.

A tanévre a tervezett négy helyett 3 szakközépiskolai osztályt sikerült beiskolázni, ebből a tolnai Lajos utcai telephelyünkre fél osztály jutott.

Indultak ráépüléssel szakmákat tanuló osztályaink – csoportjaink.

Indultak felnőtt, érettségi utáni oktatásban induló osztályok.

Felnőtt, esti, szakmai végzettséget adó oktatásra eddig nem sikerült csoportokat indítani, de a keresztfelév lehetőségét figyelembe véve tervezzük félévtől ilyen oktatási formák beindítását.

Az Airnergy (Levegő Energia) Futball Klubbal már a második évtől együttműködve az egyik osztályunk létszámát szinte teljes egészében az általuk javasolt és felvett diákok teszik ki. Az előző évfolyam is sikeres volt, így azt lehet mondani, hogy az együttműködés sikereket jósol.

Az előző tanévben elindított felnőtt levelező és esti képzésünk sikerét követve ebben az évben is indítottuk ilyen osztályokat, amelyek sikeresnek bizonyulnak.

Összességében a 2014/2015 év intenzív sokrétű beiskolázási munkája stabilizálta és megalapozta iskolánk hosszú távú sikereit.

A fenti okokból az iskola tanulói létszáma várhatóan meghaladja a 2014/2015-es létszámot és megközelíti a 800 főt.

Ahogy a korábbi években, az elmúlt évben és ebben a tanévben is rengeteg nevelési problémával rendelkező, nehéz családi háttérrel rendelkező diákunk van az iskolában. Gyakori az egy szülő család.

A Kollégiumba felvett tanulók a korábbi évek színvonalát hozták. Ez azt jelenti, hogy a kollégium az előző évben jó propagandamunkát végzett. A lakhatási körülmények javultak az előző évhez képest.

2.2 Kapcsolatok a fenntartóval

A 2015-ös év július elsejével iskolánk a Budapesti Szakképzési Centrum tagintézményévé vált. az elmúlt hónapok a Centrum és az iskolánk vezetése közötti jó együttműködést mutatja.

2.3 Dolgozói létszám változása

A dolgozói létszám a tanév közben eltávozott dolgozókkal csökkent. A pedagógusok létszám a a tantárgyfelosztás változásaiból adódóan nőtt közismereti tanárokkal. A pedagógiai munkát közvetlenül segítők száma a jogszabályok szerint alakult.

Sajnos néhány álláshelye óraadókat alkalmazunk, vagy a jogszabályokban és az utasításokban megadott módon, az álláshely folyamatos hirdetésével volt nyugdíjasainkat bízunk meg ellátandó feladatokkal havonta.

2.4 A nyomdaipar, kiadványszerkesztés helyzete

Az iskola a nyomdaipari képzés volumenét nem tudta fenntartani. Az előző évi vizsgálatok azt mutatják, hogy országosan kicsi a nyomdaipar iránt érdeklődők száma. Magyarországon három nyomdász iskola van, de a többi iskola sem tud teljes nyomdaipari osztályokat indítani.

Ez év tavaszán hosszú távú programba kezdtünk a magyarországi nyomdaipari cégekkel együttműködve, amely a nyomdaipari képzés fellendülését célozza.

2.5 Az iskola vezetése

Az iskola vezetése az előző évekhez képest nem változott. A Centrummal való kapcsolattartás nagy részét az intézmény vezetője végzi, de az igazgatóhelyettesek egyes szakmai kérdésekben közvetlenül konzultálnak a Centrum vezetőivel.

Szeptember 1-től a gyakorlati oktatásvezető is az intézmény vezetőségének tagjává válik.

Az Nkt. változásai miatt több tanár kap olyan megbízást – a pedagógus életpálya modell kapcsán-, amely az iskola vezetésének egyes adminisztratív szeleteit pedagógusokhoz rendeli. Ezzel a pedagógusok jobban integrálódnak az iskola nevelő-oktató munkáján kívüli működésébe és a terhek is egyenletesebben oszlanak el.

2.6 Adminisztráció

Iskolánk már rutinszerűen használja az @Naplo programot, mint az iskolai adminisztráció központi részét. Új fejlemény, hogy az órarend készítő alkalmazást is össze tudjuk kapcsolni az e-naplóval, így a változtatások azonnal központilag a rendszerbe kerülnek. A választott rendszert tanáraink, diákjaink és a szüleik már rutinszerűen használják.

Az iskola belső információáramlásának alapvető eszköze az iskolai levelezőrendszer, ami egyes munkacsoportok esetén csoportmunka platform is. A tanárok hivatalos ügyekben kötelező jelleggel használják. A papír nélküli iroda szellemében a belső utasítások, ezen a rendszeren érkeznek meg kollégáinkhoz.

2.7 Pedagógiai feladatok

Iskolánk pedagógiai feladatai az intézmény Pedagógiai Programjában részletezve vannak. Ezekből erre a tanévre kiemelt feladatok az alábbiak

- Az iskolába járó tanulók jobb motiválása.
- A gyermekbarát iskola képének megerősítése és a gyakorlat elterjesztése minden területen.
- A devianciák kezelése, a fegyelmi helyzet javítása
- A tehetségek kiművelése.
- A demokrácia fejlesztése.
- Az egészséges életmódra nevelés.
- Az emült évek iskolaösszetételi változásai mellett ettől az évtől fokozottabb figyelmet fordítunk az oktatás nevelés minőségibb módozataira. Új módszereket próbálunk ki a diákok motivációjának növelésére és a feladatok elvégzésébe – projekt módszer.

- További módszereket ismertetünk meg a nevelőtestülettel, előkészítve a nevelőtestületet bizonyos más féle oktatási-nevelési környezet kialakítására.

2.8 Pedagógus életpálya modell, pedagógus értékelés

Ebben a tanévben a korábbi évben ideiglenesen Pedagógus II-be sorolt kollégák minősítése lezajlik.

A portfólió készítésének módszerét és gyakorlatát meg kell ismertetnünk kollégáinkkal, továbbá értékelnie kell a vezetőségnek a tanárok munkáját.

A 2014/2015-es tanév végén a diákok általi pedagógusértékelés ismét megvalósult, a kollégiumban a nevelőtanárok diákok általi és önértékelése megvalósult.

Ebben a tanévben feladat lesz a pedagógusok vezetői értékelésének elvégzése és az iskolai pedagógusok önértékelésének megvalósítása.

3 Stratégiai célok és elérésük

3.1 Beiskolázás a 2016/2017-os évre

Bővíteni és legfőképpen megtartani ebben az évben is az iskola vonzerejét annak érdekében, hogy minőségi diákokat is tudjunk felvenni a 2015/2016-os tanévre.

A korábbi évekhez hasonló volumenű és hatékonyságú propagandamunkát kell elvégezni a kilencedik évfolyamosok iskolába vonzására. Ennek érdekében az őszi időszakban nyitott hetet és egy nyitott családi napot szervezünk.

Az érettségi utáni beiskolázás elősegítésére reklámokat helyezünk el, elsősorban az internetes felületeken, de más korábban használt felületeken – az anyagi lehetőségek függvényében.

A projektnapok szintén szolgálnak beiskolázási célokat is.

A Szily nap és az azt megelőző éjszakai LAN party szintén szolgál beiskolázási célokat is.

Tovább fejlesztjük kapcsolatunkat a Levegő energia Futball Klubbal is a sikeres beiskolázás érdekében.

A Tolnai utcában az előző évben zajló Alkotóműhely együttműködést szintén tovább folytatjuk a jobb beiskolázás érdekében.

A magyarországi nyomdaipari cégekkel szoros kapcsolatot kialakítva a nyomdaipari beiskolázás javítása elsőrendű prioritást kap.

Külön figyelmet fordítunk a távközlés, elektronika területén végzett beiskolázásra a technikai és szakmunkás területen.

3.2 Az iskola partnerség szélesítése

További együttműködési lehetőségeket keresünk olyan cégekkel, amelyek alapvetően pozitívan tudják befolyásolni beiskolázásunkat, gyakorlati képzőhelyként szerepelhetnek, illetve diákjainknak potenciális felvevő piaca lehet végzett diákjainknak.

3.3 Kompetenciamérések eredménye

A 2014-es kompetenciamérések eredménye azt mutatja, hogy iskolánk az alapvető kompetenciák terén továbbra is az átlaghoz közeli, vagy annál alacsonyabb színvonalon teljesít, ezért intézkedési tervet készítenünk a tanulók alapvető szövegértési és számolási kompetenciáinak javítására. A korábbi években készített intézkedési tervek miatt az ilyen jellegű eredményeink kis mértékben javultak.

3.4 A pedagógusok felkészítése a kihívásokra

Az iskola pedagógusait a pedagógiai programban leírt módon hozzásegítjük a diákokkal való motivált, hatékony foglalkozáshoz.

Ebben az évben iskolai szinten kipróbáljuk a projekt módszert a diákok motivációjának javítására és a diákok együttes munkájának az ösztönzésére.

További módszereket tanulmányozunk a tanév folyamán (KIP módszer), amelyekkel az oktatás hatékonyságát lehet elérni bizonyos területeken.

Az asszertív kommunikációs technikák alkalmazásának tanítása, megtanulása. Konfliktuskezelés.

3.5 Együttműködés a pedagógusok között

A nevelőtestület örök problémája a különböző helyeken dolgozó kollégák közötti zökkenőmentes együttműködés biztosítása. Az intézmény szétagoltságából adódóan fontos a dolgozók csapatépítésen vegyenek részt rendszeresen, ezáltal kialakuljanak azok a szálak, amelyek a sikeres munkát biztosítják. Ennek érdekében a tanévben egy alkalommal a nevelőtestület részére egész napos kirándulást szervezünk. Az esemény időpontja előreláthatólag a tavaszi időszak lesz.

3.6 Minőségi oktatás, versenyekre való felkészítés, versenyek szervezése

Ebben a tanévben már a tanév elején megkeressünk és elkezdjük tréningezni azokat a diákokat, akiknek bármilyen területi, országos versenyen van esélyük elindulni és ott sikereket elérni. Elsőrendű feladat a tanulók megfelelő motivációja.

Iskolánk kiemelt feladata ebben a tanévben is a 2016-os „Szakmasztár” verseny megszervezése egyes szakmákból.

Diákjaink idén hivatalból kilátogatnak nem csak versenyzőként, hanem látogatóként vagy szervezőként az országos szakmai tanulmányi versenyre, mivel ez erősíti a motivációjukat.

3.7 Itthoni partnerkapcsolatok, Nemzetközi projektek

Ebben a tanévben fejeződött be a 4Myths and 4 Truths Comenius program, amelynek zárótalálkozója nálunk volt és jól sikerült. Ezzel párhuzamosan elindítottunk egy Erasmus+ projektet, amelyet sajnos a Tempus alapítvány nem javasolt támogatásra, de a tapasztalatok alapján a következő évre tervezünk egy másik programot, amelynek külföldi partnere már megvan.

Az iskola tanulóinak motiválásához fontos, hogy legyenek hazai és nemzetközi partnerei az iskolának. Itthon több magyarországi vállalattal, külföldi vállalatok itthoni leányvállalataival van kapcsolata az iskolának. Ezeknek a kapcsolatoknak az ápolása hagyományosan fontos számunkra.

Az iskola nemzetközi kapcsolatai is a hosszú távú perspektíváinkat erősíti.

Előkészítünk egy „Határon túli” pályázatot is.

A Csehországi Trinec-ben ebben az évben is részt veszünk egy nemzetközi szakmai versenyen.

Mindezen külföldi kapcsolatban résztvevők számára előny és alapkövetelmény, hogyha idegen nyelven kommunikációképesek a résztvevők. A kapcsolatokat támogatják a nyelvtanárok és a diákoknak motivációt jelentenek.

3.8 Kollégák gyakorlati képzése, továbbképzése

Ebben a tanévben már 6-an beiratkoztak különböző felsőfokú oktatási intézményekbe. Ezek egy része a korábbi évekről áthúzódó képzés, egy részük új beiratkozás. A képzésekben való részvétel egy esetet leszámítva önkéntes. Ezekben a képzésekben való részvételt az iskola lehetőségei szerint támogatja.

Szükségessé vált a korábbiaknál gyakorlatibb jellegű képzés a nevelőtestület tagjai számára, ezért ebben a tanévben több kiscsoportos foglalkozást szervezünk a gyermekvédelmi hatóság intézményeibe, ahol a kollégák elsajátíthatják a nehezen kezelhető diákokkal való bánásmód gyakorlati aspektusait.

3.9 Felnőttképzés, felnőttoktatás volumenének növelése

Az elmúlt években az iskola a felnőttképzés területén szinte csak kizárólag gyakorlati képzési feladatokat látott el. Külső cégek bérelték az iskola erőforrásait, a tanárokat pedig önállóan alkalmazták. Bár ez a pozíció az iskola több részének kényelmes és megfelelő volt, de az új fenntartó ennek a gyakorlatnak a megváltoztatását rendelte el. A jövőben az állami fenntartású iskolarendszeren kívül semmilyen OKJ tanfolyamnak nem adhat helyt iskolánk.

Ezzel párhuzamosan a felnőtt iskolarendszerű OKJ szakmák megszerzésére irányuló oktatást nappali, esti, levelező területen elő kell segíteni reklámmal, keresztfélévek indításával.

3.10 A fegyelem és munkafegyelem erősítése

Az iskola területén komoly gondot okoznak a diákok fegyelemsértései, az igazolatlan mulasztások, a rongálások és a dohányzásra vonatkozó törvények betartatása. Ezen a területen erősíteni kell a munkát.

A korábbi években meglévő erőszakos megnyilvánulások száma és súlyossága csökkenő tendenciát mutat.

Ebben a tanévben fokozottabban figyelünk a technikai dolgozók és egyes pedagóguscsoportok munkájának ellenőrzésére.

3.11 Állandó feladatok

- Beiskolázási program a közoktatási 9. és a szakképzési 13. évfolyamra, illetve beszámítással a szakképzés 14. évfolyamára, továbbá a felnőtt oktatásra és felnőtt képzésre.
- Az ifjúságvédelmi tevékenység.
- Diákönkormányzat munkáját segítő pedagógiai tevékenység, összhangban a diákönkormányzat munkaprogramjával.
- A sajátos nevelési igényű és más problémákkal küzdő tanulók segítése a TISZK pszichológusának bevonásával. Ennek érdekében a pedagógiai programban a 9. évfolyam osztályfőnöki óráiban részben mentálhigiénés oktatásokat tartunk diákjainknak
- Az szabadidő szervező tevékenység előzetes program alapján.
- Az osztályfőnöki munkaközösség munkájának szervezése, irányítása.
- A tanügyi dokumentumok kezelése, különös tekintettel a tanulói nyilvántartó, tájékoztató és igazoló dokumentumokra, valamint az új jogszabályi előírásból származó elszámolási rendszerre.
- A tanulók értékelésének módja, ütemezése, kapcsolódása a kompetencia vizsgálatokhoz és a pedagógiai hozzáadott érték-vizsgálathoz.
- Érettségi és szakmai vizsgák szervezése.
- Munka- és tűzvédelmi, biztonságtechnikai tevékenység.

- Iskolánk életét bemutató, az iskolában folyó képzést népszerűsítő nyomtatványok aktualizálása és eljuttatása az általános iskolákba és a támogató szervezetekhez, pályaválasztási kiállításokra. Beiskolázási csoportot hozunk létre a korábbi évek gyakorlatának megfelelően.
- Az iskolai dolgozók munkakörülményeinek lehetőség szerinti további javítása.
- Ellátatlan órák létének megelőzése, a helyettesítések megszervezése. A helyettesítésnek szervezését pedagógus fogja végezni.
- A tanítási órákon a taneszközök fokozottabb használata. Az iskola rendelkezésére álló projektorok és hordozható számítógépek teljes körű kihasználása.
- A külkapcsolatok ápolása, lehetőség szerinti bővítése, pályázati anyag figyelemmel kísérése. Pályázati ügyekkel külön pedagógus foglalkozik rutinszerűen. Fokozott figyelmet fordítunk az iskolánk kapcsolatának ápolásával is.
- A DÖK működési feltételeinek javítása a tanulói felelősségérzet fokozása. A DÖK tagjait nagyobb mértékben vonjuk be az iskolai munkába.
- Gyermekek- és ifjúságvédelmi munka színvonalának javítása.
- A mindennapos testnevelés biztosítása a 9. évfolyamon.
- Az orvosi vizsgálatokra és az osztályfőnöki órák témáira nagyobb figyelem fordítása a PP egészségnevelési programja szerint (évfolyamonként 10 órányi óra témája) - káros függőségre vezető szokások
- Hátrányos helyzetű, RGYK, illetve védelembe vett fiatalokkal való fokozott törődés.
- Egyéni elbírálás, segítséget igénylő tanulók foglalkozásainak megszervezése – SNI, BTM.
- A tanórán kívüli tevékenység repertoárjának bővítése. Kirándulások, múzeumok és egyéb érdekes helyek látogatása.
- Szintfelmérő vizsgák szervezése kamarai megbízás szerint.
- Az iskola honlapjának folyamatos aktualizálása.
- Diákújság indítása elektronikus felületen
- A belső informatikai rendszer a pedagógiai munkát segítő jellegének erősítése.
- Szakmai továbbképzések szervezése.
- Szélesebb körű kapcsolat a külvilággal, a belső kommunikáció fejlesztése.
- A dolgozói közösséget erősítő programok szervezése.
- Osztályszintű orvosi vizsgálatok.
- Szűrővizsgálat testnevelésből.
- Közalkalmazotti orvosi vizsgálatok.
- A vizsgákra és egyéb eseményekre beosztott pedagógusok részére előkészítő megbeszélés szervezése.
- Az elektronikus napló működtetése.
- Az osztály és iskolai szintű szülői munkaközösségek működtetése.
- Az ellenőrzési tervek végrehajtása.
- A kollégiumi élet normalizálása, a normák szerinti viselkedés elfogadtatása

3.12 Adminisztrációs feladatok

- A tanügy-igazgatási dokumentumok ellenőrzése.
- A tantárgyfelosztás véglegesítése, az órarend elkészítése a kijelölt határidőig. (Szükség szerinti aktualizálása a tanév során.)
- Osztály és csoportnévsorok kialakítása, folyamatos korrekciója szükség szerinti „naprakész” állapotban tartása. Ez elsősorban a Diákcentrum feladata.
- Tanévkezdést megelőző tűzvédelmi, egészségvédelmi és munkabiztonsági jegyzőkönyvek elkészítése.
- Fogadó órák, szülői értekezletek szervezése, bejegyzése az ellenőrzőkbe.

- Bizonyítványok kiállítása, összefüggő szakmai gyakorlatok osztályzatának beírása. Tanév végi osztályzatok bejegyzése.
- A tanmenetek munkaközösségi szinten történő kimunkálása, aktualizálása lehetőség szerinti egységesítése, ill. véleményezése.
- Statisztikák elkészítése (OSA, KIR, NFSZ, NMH, MFPPTI, félév és évvégő osztály és iskolai, ösztöndíj stb.), adatszolgáltatás a fenntartó részére.
- Szülők tájékoztatása az ellenőrzőkben a várható tanulmányi eredményekről félév és tanév vége előtt, az ellenőrzőbe. Az elektronikus napló lehetőségeinek széles körű kihasználása.
- Tantárgyi és egyéb felmentések igénylése határidőig; a felmentések pontos bejegyzése a naplókba, törzslapra, bizonyítványba, azok ellenőrzése.
- 2016. január 22.-ig a tanulók, ill. a kiskorú tanulók szüleinek (gondviselőinek) értesítése az első félévben elért tanulmányi eredményekről
- A KIR pontos, időbeli frissítése, az ASCÓrend és az elektronikus napló szinkronjának megőrzése
- Tanulói jogviszonnyal kapcsolatos iratanyagok (hiányzási felszólítások, igazolások, késések) „naprakész” dokumentálása. A dokumentumok nyomtathatók az elektronikus naplóból.
- Irattár rendezés (törzslapok, naplók, dolgozatok). Az irattár régebbi anyagainak rendezése. A KMOP és a TÁMOP pályázatok anyagainak áthozatala a Timót utcába és az anyagok rendezése.
- Fegyelmező intézkedések sorrendiségének betartása. A fegyelmező intézkedések céljának jobb érvényesítése.
- Beiratkozások lebonyolítása 2016. június
- Pótbeiratkozás: 2016. július és augusztus minden szerdáján és 2016 augusztus 31-ig.
- Tartós tankönyvek (a tanulóknak használatra kiadott) nyilvántartása.
- Beléptető kártyák rendszeres ellenőrzése.
- Gépjármű belépők rendszeres ellenőrzése, kiadása
- Munkaköri leírások áttekintése és szükség szerinti aktualizálása.
- A nevelési-oktatási tevékenységen túli munkavégzés adminisztrálása
- Együttműködési megállapodások szükség szerinti aktualizálása az iskolánkban folyó oktatást támogató szakmai, civil, érdekvédelmi és gazdálkodó szervezetekkel.

3.13 Belső ellenőrzési feladatok

3.13.1 Pedagógia

3.13.1.1 *Tanórához és szabadidős tevékenységhez kapcsolódó*

- Óralátogatás különböző céllal (pályakezdő, új kolléga, tantárgygondozás).
- Dokumentumok ellenőrzése (pl. tanmenet).
- Taneszköz, tankönyv kiválasztása és felhasználása, gazdaságossága.
- Rendezvények, ünnepségek.
- Tanórán kívüli foglalkozások (könyvtár, fakultáció, szakkör, korrepetálás, verseny).

3.13.1.2 *Iskolán kívüli tevékenységek és kapcsolatrendszerek*

- Tábor
- Kirándulás
- Közművelődési intézmények látogatása
- DÖK
- Szakmai szervezetek
- Szülői Fórum

- Fogadóórák, szülői értekezletek
- Külső gyakorlati képzőhelyek
- Partnercégek

3.13.1.3 *Minőségfejlesztés*

- Pedagógusértékelés
- Életpálya modell kapcsán portfóliók kialakítása
- IMIP
- Pedagógiai Program
- Tanulói szokásrendszer
- Értékelés (osztályzatok aránya, szülői tájékoztatás)
- Mérések, vizsgálatok (tantárgyi, neveltségi szintfelmérés, attitűd vizsgálat)
- Belső szabályozók betartásának ellenőrzése

3.13.1.4 *Pedagógiai attitűdök, módszerek, eljárások*

- Szociális érzékenység,
- Empátia
- Bánásmód
- Pozitív értékelés
- Új módszerek elterjesztése

3.13.1.5 *Egyéb*

- Gyermekvédelem
- Továbbtanulás
- Beiskolázás
- Ügyeleti rendszer
- Házi rend
- A tanítás nélküli munkanapok felhasználása
- Továbbképzéseken való részvétel ellenőrzése
- Az iskolai munkaközösségek együttműködésének szintje

3.13.1.6 *Tanügyigazgatás*

- E-napló és naplók, törzslapok, ellenőrzők, bizonyítványok
- Statisztika
- Tantárgyfelosztás
- Órarend
- Mulasztások pontos adminisztrálása.
- Beiratkozás
- Beiskolázás
- Vizsgák megszervezése
- Tanév rendje
- A nevelési oktatási feladatokon túli munkavégzés

3.13.1.7 *Munkáltatói feladatok*

- Átruházott jogkörök ellenőrzése (munkaközösség-vezetők, intézményvezető-helyettesek)
- Személyzeti munka (besorolás, átsorolás, jubileumi jutalom, jutalmazás, megbízás) előkészítése
- A munkaidő pontos betartása, betartatása

- A technikai dolgozók munkavégzésének irányítása, ellenőrzése (BGSZC főigazgató helyettessel együttműködve)
- Új kollégák beilleszkedésének biztosítása

3.13.2a gazdálkodás kérdései a Gazdasági Főigazgató Helyettessel együttműködve

- Beszerzések
- AV- és informatikai eszközök nyilvántartása és általános karbantartása, pótlása, állaga
- Szakleltárok létrehozása után biztonságos őrzés
- Karbantartás
- Egyéb bevételek megvalósulásának ellenőrzése
- Biztonságtechnikai előírások betartása
- Túlóra, helyettesítés elszámolása
- Besorolások
- Pedagógus továbbképzések
- Továbbtanulás, pedagógus továbbképzés kiadásainak vizsgálata

3.13.3Iskola és társadalom

- Iskola közéleti tevékenysége
- Az iskola menedzselése
- Kapcsolattartás más szervezetekkel, intézményekkel, alapítványokkal

3.13.4Egyéb

- Munka-, tűz-és vagyonvédelem
- Rendszeres orvosi ellátás biztosítása
- Tanuló-és gyermekbalesetek megelőzése
- Dekoráció
- Tantermek, folyosók, udvar, szertárhelyiségek tisztítása, takarítása.

4 Az egyes területek/munkaközösségek feladatai

4.1 A Kollégiumi munkaterv az iskola munkaterv időrendi része.

4.2 Gépész munkaközösség munkaterve

A gépész munkaközösség tagjai:

Csüllög István
Dallos Gergely
Darázsne Nagy Terézia
Erdeyne Kemény Katalin
Farkas György
Fülöp Tibor
Istók Gyula
Kádár Zsolt
Kozalik Attila
Lágler Róbert
dr Odler Barbara
Pál Géza
Rétfalvi Attila
Rétlakiné Légrádi Edit
Schmidt György
Schreiner Tibor
Tolnai Géza

A tanév feladatai

Határidős feladatok:

Javítóvizsgák szervezése, lebonyolítása, értékelése

Felelős: a munkaközösség érdekelt tagjai

Határidő: 2015. 08. 26.

Tanévnyitó munkaközösségi értekezlet

Résztvevők: a munkaközösség tagjai

Témakörök: előző tanév tapasztalatainak értékelése,
új tantárgyfelosztás,
tanmenetek tartalmi és formai követelményei,
felnőttképzéssel kapcsolatos új feladatok,
fegyelmi problémák megbeszélése,
oktatást segítő, támogató segédanyagok közzététele,
projektfeladatok megvitatása,
munkaközösségvezető választás.

Határidő. 2015. 08. 26.

2015-2016. évi munkaközösségi munkaterv összeállítása.

Felelős: Istók Gyula

Határidő: 2015. 08. 28.

Tanmenetek tartalmi egyeztetése, tanmenetek aktualizálása, új tanmenetek elkészítése.

Felelős: a munkaközösség tagjai

Határidő: 2015. 09. 14.

Tanmenetek ellenőrzése, jóváhagyása, archiválása.

Felelős: Istók Gyula

Határidő: 2015. 09. 18.

Projekttémák kiválasztása, tartalmi, személyi és anyagi igény-terv összeállítása, megvitatása.

Felelős: a munkaközösség tagjai
Határidő: 2015. 09. 30.

Az OKJ-s komplex gyakorlati vizsgák feladatainak tervezése, előkészítése, előzetes anyagrendelések összeállítása.

Felelős: vizsgáztató munkaközösségi tagok
Határidő: 2015. 12. 20.

Az OKJ-s komplex gyakorlati vizsgák feladatainak és értékelési szempontrendszerének elkészítése.

Felelős: vizsgáztató munkaközösségi tagok
Határidő: 2016. 01. 29.

Az OKJ-s komplex gyakorlati vizsgák anyagának beszerzése, alkatrészeinek előkészítése, legyártása, besegítés más munkaközösségek feladatainak előkészítésébe.

Felelős: Farkas György, Istók Gyula, Schreiner Tibor, Tolnai Géza
Határidő: 2016. 04. 29.

4.3 A Nyomdaipar-, kiadványszerkesztés, művészet munkaközösség munkaterve

2015-2016-os tanév

Személyi és tárgyi feltételek, célkitűzések

Az idei tanévben vezetőnk személyében változás történik. Szeptember második felétől Homonnai Péter irányítja épületünket. Az alakuló ülésen, munkaközösségi vezető választásra került sor. A többség szavazatai alapján, tisztelettel elfogadtam a felkérést. A munkaközösség hét fővel kezdi meg a 2015/2016-os tanévet. Munkánkban az iskolában dolgozó, összes nyomdaipari szakember szervesen részt vesz, ezért véleményük fontos számunkra. A jövőben külön meghívás nélkül számítunk rájuk üléseinken.

Az elavult számítógépes hálózat problémái és az informatikus szakember időszakos hiánya, megnehezíti a tanévkezdést a kiadványszerkesztők képzésében. A szakközépiskolás diákok Anyagismeret Gyakorlat óráihoz szükséges anyagvizsgálati berendezések nem állnak rendelkezésre. A probléma megoldásán dolgozunk, melyet külsős eszközök bevonásával vagy laborlátogatással tervezünk megoldani. A gépterem eszközei és gépei (nyomógépek és berendezéseik) kisebb-nagyobb szervizt igényelnek, de alkalmasak a tanévkezdésre. Az elméleti és gyakorlati oktatást projektorok segítik. A gyakorlati képzésekhez szükséges anyagok jórészt rendelkezésre állnak, az esetleges hiányok pótlását, az első anyagigénylés tartalmazza.

A munkaközösség kiemelt fontosságúnak tartja az oktatás minőségének tovább növelését, úgy a szakközépiskolai, mint a szakiskolai tanulók esetében. A nyomdaipari tanulók, nyomdász közösséggé formálásában és a szakmai hovatartozásuk kialakulásában, nagy szerepet

játszik a tradíciókkal rendelkező nyomdaipari iskola épülete. Ezért fontosnak tartjuk, hogy diákjaink itt tanuljanak és töltsék el szabadidejük egy részét. A szakközépiskolai képzésben, a közismereti tárgyak szakmaorientált oktatását szeretnénk elérni. Éppen ezért együttműködést kezdeményezünk a szakiskolásokat tanítókkal, kibővített értekezletek keretében. A tanulók számára a nyomdalátogatások és szakmai programok szervezése idén is feladat. A nyomdaipari tanulók, részt vesznek a projektoktatásban, a projektek szervezése napirenden van.

A Modell Divatiskolával tavaly kezdeményezett együttműködés, idén szerződéses formát ölthet. Épületünk alkalmas lehet a gyakorlati képzésük lebonyolítására, de a felkészülés, a fogadásukra igen nagy erőfeszítések árán is kétséges lehet. A megfelelő színvonalú oktatás biztosításához a géppark fejlesztése elengedhetetlen. Az előzetes információk szerint, nem csak gyakorlati helyben, de szakmai oktatókban is szerénykednek, így nem kizárt, hogy hosszútávon tanerőt is kölcsönözzenek. A szerződés létrejötte példa értékű lehet a jövőre nézve, a nyomdaipari épületünk potenciáljának kiaknázására.

Célkitűzéseink közé tartozik a termelés hatékonyságának növelése, ez a fenntartó tervei szerint anyagi forrást jelentene iskolánknak, melyet az eszközök és az épület állagmegóvására fordíthatnánk.

A tanulók szerzésére irányuló tevékenységek idén is prioritást élveznek. Az értekezletek alkalmával állandó napirendi témaként van jelen. Az eddigi marketing nem vált be, a nyomdászok toborzására, tehát stratégiát kell változtatnunk. Az alkotóműhely segítségére idén is számítunk, hiszen fontosnak tartjuk, hogy az épületbe tudjuk csalogatni a diákokat, a nyomdaipar népszerűsítése céljából. Munkaerőre van szükségünk, hogy az alkotóműhely ügyeinek szervezése, koordinálása folyamatos legyen. Ezt iskolán belüli átszervezéssel próbálnánk megoldani. A megrendezésre kerülő programokon kívül, az alkotóműhely fogadni tudja az iskolába érkező érdeklődőket, lehetőségeihez mérten. A közös együttműködés keretében, idén is szeretnénk megjelenni, több rendezvényen, börzén. A középiskolákkal és felsőoktatási intézményekkel kialakított kapcsolatokat tovább bővítenénk.

Az aktuális feladatok szervezését és azok kiértékelését, a havonta tartandó munkaközösségi értekezleten tesszük meg.

Programok:

- Szeptember 26. (szombat) – október 4. (vasárnap) Design-hét
- Szeptember 26. 15:00 Giga osztálytalálkozó
- December 4. (péntek) Tótfalusi nap (első 3 óra megtartva)
- December 4. PNYME nyugdíjas találkozó
- December 4. (délután) Mikulás ünnepség
- Január – Digitális képkészítő verseny /2 forduló
- Egyéb programok az év során: nyílt napok – családi napok, éjszakai filmvetítés, Pauker Nyomda rajzverseny együttműködés, üzemlátogatások, aktuális kiállítások meglátogatása.

Kapcsolattartás a munkaközösségen belül

Az idei tanévben előreláthatólag, egy kivétellel, a munkaközösség minden tagja egy épületben végzi feladatát, így a személyes kapcsolattartásnak nincs akadálya.

Budapest, 2015. augusztus 28.

Márkus Gábor

Távközlés - elektrotechnika munkaközösség

A munkaközösség tagjai:

- Bellon Edit
- Elek György
- Ivánka László
- László Mózes
- Rónai András

4.3.1 Szeptember-október

Elsődleges feladatunk a tanműhelyek labor és terem kiosztása, a tantárgyfelosztásnak megfelelően, alkalmassá tétele a gyakorlati foglalkozások előírás szerű megtartására.

A laborok részletes és teljes eszköz átvilágítása, a hiányzó eszközök összeírása, a javíthatatlanul sérült eszközöket selejtezésének előkészítése.

A tanműhelyi balesetvédelmi oktatás egységes megtartása, az osztályok csoportbontása.

Sürgős feladat az alkatrészigénylés összeállítása, mert megfelelő alkatrészek hiányában szintén nem tarthatunk áramkör-építési gyakorlatokat.

Ezzel egy időben kell összeállítanunk a tanév tanmeneteit, megbeszélve és a munkaközösségben egyeztetve a központi követelményrendszernek megfelelően a minimum követelményeket, valamint a megépítendő és mérendő gyakorló áramköröket.

Szinkronizáljuk az elméleti oktatást és a gyakorlati képzést a tananyag elmélyítésének érdekében.

Fel kell mérni a rendelkezésre álló műszerparkot, hogy optimális kihasználás mellett tervezhessük a mérés órákat.

Tervezzük, hogy diákjainkkal meglátogatjuk a BNV-t.

4.3.2 November-december

Terveink szerint felülvizsgáljuk és átdolgozzuk az összes lehető tanmenetet az új, modul rendszerű oktatás követelményeinek megfelelően. Különös hangsúlyt fektetünk az iskolában oktatott többi tantárgyakkal való összehangolásra. Az átdolgozás végleges szempontja: a kimeneti követelményekhez igazítás.

Munkacsoportunk részt vesz a szalagavató ünnepségen, szívesen besegít annak bármilyen előkészületi munkájába.

Szeretnénk az év végi ünnepi előkészületeket segíteni, így apró karácsonyi ajándékoknak megfelelő áramkörök rajzainak biztosításával, azok megépítésének lehetőségét is felkínáljuk a tanulóknak a gyakorlat ideje alatt és délutáni időben is a diák által hozott alkatrészekből.

Elméletet tartó tanáraink lehetőséget biztosítanak az elmaradóknak a felzárkózásra, csakúgy, mint a tehetséges diákoknak a versenyekre való felkészülésre.

4.3.3 Január-február

Fő feladat az első félév eredményes zárása, és a második félév lendületes kezdése.

Folyamatosan szervezzük az elmaradó diákok korrepetálását, és az élen járók felkészítését a különböző tanulmányi versenyekre.

Folyamatosan és a tanmenetek ütemében tartjuk a tanórákat, különös figyelemmel az elmélet és a gyakorlat összehangolására. Ennek érdekében a munkacsoportunk tagjai folyamatos munkakapcsolatban vannak, és szervezett és kötetlen megbeszéléseken figyelemmel kísérhetik egymás munkáját.

Ebben az időben vannak az érettségire és a záróvizsgára való jelentkezések. Ezek lebonyolításában, és a diákok tájékoztatásában, segítségében veszünk részt.

Részt veszünk a felvételi vizsgák lebonyolításában.

Megtervezzük a szakmai gyakorlati vizsgák feladatait, elkészítjük az ehhez szükséges dokumentumokat

Szaktárgyak házi versenyeit tervezzük megrendezni az időszak végén, vagy március elején.

Felkészítjük a tanulókat, valamint megszervezzük és lebonyolítjuk, az előírt kamarai szintvizsgát.

4.3.4 Március-április

Felkészülünk fővárosi szakmai versenyek megtartására, amennyiben felkérés érkezik.

A házi versenyeken tovább jutott tanulók külön felkészítést kapnak a további eredményes szereplés érdekében.

Különös figyelmet fordítunk a végzős tanulók technikus vizsgára való felkészítésére.

Természetesen a tanmeneteknek megfelelő ütemben tartjuk a tanórákat, figyelemmel kísérjük az esetlegesen elmaradt órák miatti lemaradást, annak bepótlását.

Részt veszünk a ballagási ünnepség előkészítésében és lebonyolításában.

Felkészítjük a tanulókat, valamint megszervezzük és lebonyolítjuk, az előírt kamarai szintvizsgát.

4.3.5 Május-június

Felkészítő foglalkozásokat tartunk a végzős diákjainknak, a szakmai vizsgákon való eredményes részvétel érdekében.

A vizsgáztatásban aktívan részt veszünk javító, kérdező és gyakorlatot levezető tanárként.

Segítjük diákjainkat abban, hogy eredményesen zárhassák a tanévet.

Elkészítjük a szokásos tanévvégi leltárainkat.

Részt veszünk a beiratkozás eredményes lebonyolításában.

A tanév zárásával elrendezzük a munkaközösség okmányait.

4.3.6 Szeptember-október

Elsődleges feladatunk a tanműhelyek labor és terem kiosztása, a tantárgyfelosztásnak megfelelően, alkalmassá tétele a gyakorlati foglalkozások előírászerű megtartására.

A laborok részletes és teljes eszköz átvilágítása, a hiányzó eszközök összeírása, a javíthatatlanul sérült eszközöket selejtezésének előkészítése.

A tanműhelyi balesetvédelmi oktatás egységes megtartása, az osztályok csoportbontása.

Sürgős feladat az alkatrészigénylés összeállítása, mert megfelelő alkatrészek hiányában szintén nem tarthatunk áramkör-építési gyakorlatokat.

Ezzel egy időben kell összeállítanunk a tanév tanmeneteit, megbeszélve és a munkaközösségben egyeztetve a központi követelményrendszernek megfelelően a minimum követelményeket, valamint a megépítendő és mérendő gyakorló áramköröket.

Szinkronizáljuk az elméleti oktatást és a gyakorlati képzést a tananyag elmélyítésének érdekében. Fel kell mérni a rendelkezésre álló műszerparkot, hogy optimális kihasználás mellett tervezhessük a mérés órákat.

Segítséget nyújtunk új kollegánknak (Kalmár Imre) a beilleszkedéshez.

Tervezzük, hogy a 13-14 évfolyamos diákjainkkal meglátogatjuk a BNV-t.

4.3.6.1 November-december

Terveink szerint felülvizsgáljuk és átdolgozzuk az összes lehető tanmenetet az új, modul rendszerű oktatás követelményeinek megfelelően. Különös hangsúlyt fektetünk az iskolában oktatott többi tantárgyakkal való összehangolásra. Az átdolgozás végleges szempontja: a kimeneti követelményekhez igazítás.

Munkacsoportunk részt vesz a szalagavató ünnepségen, szívesen besegít annak bármilyen előkészületi munkájába.

Szeretnénk az év végi ünnepi előkészületeket segíteni, így apró karácsonyi ajándékoknak megfelelő áramkörök rajzainak biztosításával, azok megépítésének lehetőségét is felkínáljuk a tanulóknak a gyakorlat ideje alatt és délutáni időben is a diák által hozott alkatrészekből.

Elméletet tartó tanáraink lehetőséget biztosítanak az elmaradóknak a felzárkózásra, csakúgy, mint a tehetséges diákoknak a versenyekre való felkészülésre.

4.3.7 Január-február

Fő feladat az első félév eredményes zárása, és a második félév lendületes kezdése.

Folyamatosan szervezzük az elmaradó diákok korrepetálását, és az élen járók felkészítését a különböző tanulmányi versenyekre.

Folyamatosan és a tanmenetek ütemében tartjuk a tanórákat, különös figyelemmel az elmélet és a gyakorlat összehangolására. Ennek érdekében a munkacsoportunk tagjai folyamatos munkakapcsolatban vannak, és szervezett és kötetlen megbeszéléseken figyelemmel kísérhetik egymás munkáját.

Ebben az időben vannak az érettségire és a záróvizsgára való jelentkezések. Ezek lebonyolításában, és a diákok tájékoztatásában, segítségében veszünk részt.

Részt veszünk a felvételi vizsgák lebonyolításában.

Megtervezzük a szakmai gyakorlati vizsgák feladatait, elkészítjük az ehhez szükséges dokumentumokat

Szaktárgyak házi versenyeit tervezzük megrendezni az időszak végén, vagy március elején.

4.3.8 Március-április

Felkészülünk fővárosi szakmai versenyek megtartására, amennyiben felkérés érkezik.

A házi versenyeken tovább jutott tanulók külön felkészítést kapnak a további eredményes szereplés érdekében.

Különös figyelmet fordítunk a végzős tanulók technikai vizsgára való felkészítésére.

Természetesen a tanmeneteknek megfelelő ütemben tartjuk a tanórákat, figyelemmel kísérjük az esetlegesen elmaradt órák miatti lemaradást, annak bepótlását.

Részt veszünk a ballagási ünnepség előkészítésében és lebonyolításában.

4.3.9 Május-június

Felkészítő foglalkozásokat tartunk a végzős diákjainknak, a szakmai vizsgákon való eredményes részvétel érdekében.

Felkészítő foglalkozásokat tartunk végzős diákjainknak a szakmai vizsgákon való eredményes részvétel érdekében.

A vizsgáztatásban aktívan részt veszünk javító, kérdező és gyakorlatot levezető tanárként.

Segítjük diákjainkat abban, hogy eredményesen zárhassák a tanévet.

Elkészítjük a szokásos tanévvégi leltárainkat.

Részt veszünk a beiratkozás eredményes lebonyolításában.

A tanév zárásával elrendezzük a munkaközösség okmányait.

4.4 Épületgépész munkaközösség

- Nyári gyakorlatok igazolásának és munkanaplójának begyűjtése és lezárása
- Pótgyakorlatok, javítóvizsgák megtartása és záradékolása
- Tanműhelyi oktatóterem munkavédelmi, műszaki átnézése, szerszámok, berendezések, munkadarabok előkészítése...
- Az új és régi OKJ-hoz tartozó SZVK-k tanulmányozása, változások követése. (Ebben a tanévben 3 különböző évben kiadott követelmény szerint kell dolgozni, majd vizsgáztatni hasonló szakma- és modulnéven, különböző szakma- és modulszámon, de teljesen eltérő vizsgakimenettel.)
- Tanmenetek elkészítése. (Nagyon fontos, hogy ugyanabban az osztályban, szakmacsoportban tanító kollégáknak elméleti és gyakorlati együttműködés szükséges!)
- A képzést, tanulást segítő szakkönyvek „feltárása”, áttekintése, összevetése az új előírásokkal
- Verseny előkészítő órák beütemezése
- Szintvizsgák lebonyolítása
- Külsős szakmai cégek óratartásának és cégek látogatásának betervezése, előkészítése
- Szakmai kiállításokon való részvétel
- Kölni tanulói csereprogram támogatása, segítése
- Külső gyakorlat megszervezése, az ott lévő diákok rendszeres ellenőrzése
- Októberi pótvizsgák megszervezése és lebonyolítása
- Január eleje, szakmai versenyekre jelentkezés határideje, január az elődöntők (írásbeli versenyrészt) hónapja
- Szakma Sztár verseny megtervezése, dokumentálása, előkészítése és lebonyolítása közép- és döntő szinten. Szponzorok keresése...
- Magyar Rézpiaci Központ rézversenyére való tanuló-felkészítés és részvétel
- 2016. február szakmai vizsgákra történő jelentkezés
- Csehországi szakmai olimpiára való felkészítés és részvétel
- Ha lesz, akkor a Németországi iskolával a csereprogram megszervezése és lebonyolítása
- Vizsgafelkészítés elméleti és gyakorlati oldalon
- Szakmai vizsgák gyakorlati rendjének, feladatainak megtervezése, előkészítése és lebonyolítása, elméleti vizsgarész megszervezése
- Hasznos lenne a szakmai kollégáknak egy külsős szakmai nap szervezése **J**
- Részt veszünk a Szily napok és egyéb iskolai ünnepek, megmozdulások szervezésében, lebonyolításában.
- Aktívabb közösségi élettel szeretnénk a kollégáink munkáját segíteni és sikeresebben tanítani.

4.5 Matematika - természettudományos - testnevelés munkaközösség

2015/2016

Matematika, fizika, kémia, biológia, földrajz, testnevelés

Mottó: „Adj szeretetet és tudást – feltétel nélkül- és fogadd el a kis embereket olyannak amilyenek.”

Matematika: A 9. évfolyam tanulóinak beilleszkedése, különös figyelemmel az SNI-sek felzárkóztatására.

Folyamatos értékelés, ellenőrzés.

10. évfolyam alapvizsga, felelős Szendrei Margit.

11. évfolyam kisérettségi, felelős Szendrei Margit.

12. évfolyam diákjai már az életre is készülnek, nemcsak az érettségire, felelős Nagy-Vonnák József.

Diákjaink az alábbi versenyeken csiszolhatják szövegértésüket. A feladatok kompetencia alapúak, így jó gyakorlást, félkészülést jelentenek a kompetenciamérésre, de az érettségire is.

Zrínyi Ilona Matematikaverseny 9-12. osztály - szakközépiskola kategóriában

Nevezési határidő: 2015. november 17.

Nevezési díj: 1000 Ft/fő.

Helyszín: később kijelölt intézmény

Bolyai Matematika Csapatverseny 9-12. -szakközépiskolai kategória

I forduló 2016 január 8.

Nevezési díj: 1000 Ft/fő

Helyszíne: saját iskolában kell lebonyolítani. Ez szervezési felügyeleti, terembiztosítási feladatokat ró a munkaközösség tagjaira.

A verseny célja: Segíteni a diákokat azon képességek kifejlesztésében, hogy közösen, összedolgozva oldjanak meg problémákat. Lehetőséget szeretnénk teremteni arra, hogy átéljék az együttgondolkodás örömét, és a logikus gondolkodás mellett összemérhessék tudásukat.

Orchidea-Pangea

Jelentkezési határidő: még nincs információ(valószínű, hogy 2016-ban)

9-10. osztályosok jelentkezhetnek. Egy füzetet kell kitölteniük, a javítókulcsot is mellékelik, és nekünk kell kijavítani. Tekinthetjük házi versenynek is. Évfolyamonként egy-egy továbbjutó lehetséges létszámtól függetlenül.

Javasolom a Kutatók éjszakája programon való részvételt.

Korrepetálási lehetőség biztosítása lehetőség szerint. (Ez órarend és tantárgyfelosztás függő)

Folyamatos: diákjaink nevelése, tantermeink otthonná tétele, rendszeres számonkérés, értékelés, jutalmazás, elmarasztalás.

Délutáni órák: 9. és 10.-esek felzárkóztatása, 13.A, 12.A és 12.B érettségi felkészítés.

Fizika: Az új „Természetismeret” tantárgy tanításának összehangolása.

Fizika faliújság folyamatos frissítése, új technikai felfedezések.

„Kutatók éjszakájára” sok osztályt mozgósítani.

Kémia:

Szakiskolában a fizika-kémia, biológia-földrajz összehangolása heti 2 óra.

Feladat: minél szívesebben tanítani a legváltozatosabb módszerekkel: projektor, modellek, kísérletek.

Korrepetálás, szertárkarbantartás, laboránsi munkák, tanmenetek készítése.

Biológia: A munkaközösség hatásköre a biológia, természetismeret, ember és természet, elsősegélynyújtás, munkavédelem tantárgyak tanítása a szakiskolásoknak és választható érettségi tantárgyként a biológia 12., heti felzárkóztatás a gyengéknek, fali újság.

Földrajz: A földrajz tantárgyat a különböző évfolyamokon a különböző neven tanítjuk.

Nemcsak az elnevezés, hanem a név mögötti tartalom a lényeg. Jelen esetben ez minden évfolyamon más és más típusú földrajzi ismeretek oktatását jelenti, eltérő óraszámokkal.

Kihívásnak tartjuk, hogy idén is megfeleljünk a tantárgyi és szakmai elvárásoknak és továbbra is minőségi oktatást tudjunk nyújtani tanulóinknak, ami versenyeken való részvételt és az év végén sikeres érettségi vizsgát is magában foglalna.

Minden hónapban meghirdetünk egy „kirándulást” a tanulóknak. A helyszíneket úgy választjuk ki, hogy legyen aktualitása, ill. a természettudományokhoz kapcsolódjon (OMÉK kiállítás, Csillagvizsgáló, Planetárium, Fűvészkert, Csepeli Víz tisztító, Természettudományi Múzeum, 150 éves Állatkert ...).

A kirándulásokra előzetesen jelentkezni kell, és önköltséges (500-1000 Ft). Természetesen a programokat valamilyen formában dokumentálni kell!

Testnevelés:

Az iskola létesítmény helyzete megfelelő. A testnevelési és sportolási lehetőségeket a tornacsarnokban, szabadtéren és a kondi teremben tudjuk megoldani.

Az oktatási és nevelési feladataink közé tartozik, hogy több és rendszeresebb mozgásra ösztönözzük tanulóinkat az iskolai- és tömegspot foglalkozásokon.

A tömegsport foglalkozások keretében lehetőség van:

- Kosárlabda, labdarúgás, kézilabda,
- tollaslabda, asztalitenisz, floorball
- kondi terem használata,
- falmászás,
- és az érettségire való felkészülésre.

Az alábbi versenyeken való részvételt tervezzük:

Iskolánkban:

- § osztályok közötti bajnokságok,
- § atlétika házi bajnokság,
- § éjszakai-, Mikulás foci,

Diáksport Szövetség szervezésében:

- § labdarúgó bajnokság zárt és nyílt csoportban,
- § kézilabda amatőr bajnokságban,
- § városismereti verseny.

Szabadidős tevékenységek: sítúra, természetjárás , vizitábor.

Tantermeink otthonosak, tanításra készek.

A munkaközösség tagjai: Fábián Zoltán, Liskai Ágnes, Kovácsné Antal Éva, Kovácsné Gábeli Anikó, Nagy-Vonnák József, Szendrei Margit, Tóth Anikó, Almási Judit, Holeczné Kisfalvi Gabriella, Kozalik András, Kupás Andor, Szabóné Bencze Rita, Lantos Zsoltné, Demeter Zoltán, Egri János, Nagy János, Pördi Ádám, Turóczy György és Vörös Tamásné.

A munka folyamatos, napról napra új módszerekre, ötletkre van szükség diákjaink sikeres nevelésében, tanításában.

Budapest, 2015. augusztus 28.

Nagy Vonnák József

mkv.

4.6 Idegen nyelvi munkaközösség

Küldöm a vázlatos munkatervet, mert a tanév rendjének ismerete nélkül nem tudjuk a pontos dátumokat beírni. A végleges munkatervet a dátumok ismeretével küldöm.

Személyi változások:

Simon Zsuzsa angol szakos tanárral bővült az idegen nyelvi munkaközösség létszáma. Farkasné Csikós Hedvig júliusban megszerezte angol szakos diplomáját.

Szeptember

9. osztályosok szintfelmérése, tanmenetek leadása, OKTV szervezése

Október

Előkészületek az októberi érettségi vizsgára, illetve az írásbeli vizsgák lebonyolítása

November

Szóbeli érettségi vizsga lebonyolítása, a karácsonyi program előkészítése, utazás az ADVENTI vásárra Bécsbe, ppt-ék készítése a lezajlott Comenius programról.

December

A karácsonyi program lebonyolítása

Január

A félévi értékelés, a második félév teendőinek pontosítása

Február

Az érettségi témakörök kiadása, a prezentációs verseny előkészítése

Március

A szóbeli érettségi feladatsorok 10%-os átdolgozása, a prezentációs délután lebonyolítása

Április

A 10. évfolyam alapvizsga dolgozatának összeállítása

Május

Az írásbeli érettségi, a vizsgadolgozatok javítása, értékelése, az alapvizsga dolgozatok értékelése.

Június

A szóbeli érettségi vizsgák, a tanév munkájának értékelése.

4.7 Humán munkaközösség munkaterve

2015/16-os TANÉV

Személyi és tárgyi feltételek, célkitűzések

Az idei tanévet 10 fővel kezdi meg munkaközösségünk, Treitz Judit tanárnő szeptember végétől babázní fog, otthonról segíti a munkánkat. Az iskolai könyvtárunk továbbra is több helyszínen egy személy irányításával működik.

A tanítást interaktív tábla, AV eszközök, térképek és az iskolai könyvtár állománya teszi könnyebbé. Ezek közül kiemelten fontos az interaktív tábla használata, amit az órákon nagyon jól lehet hasznosítani. Az informatika munkaközösség részéről a tavalyi év során ígéretet kaptunk arra nézve, hogy egy továbbképzés során bemutatják számunkra az interaktív tábla használatát, reméljük, idén sikerül összehangolni a tanfolyamot.

A 002, 019, 121, 123-as termek szaktanteremként működnek reményeink szerint idén is, ezekben a termekben már projektort tudunk használni munkánk során, ami fontos, hiszen az új kerettantervek szerint a humán munkaközösség által tanított tárgyak kapcsán nagyobb hangsúlyt kap az informatika, bizonyos tananyagok kivitelezéséhez elengedhetetlenül szükséges a számítógép használata, illetve az állandó papírhiányt is kicsit tudjuk enyhíteni a gépek használatával. A távolabbi terveink között szerepel a 016-os terem projektorral való felszerelése is.

Az idei tanévben is folytatódnak a kilencedikes osztályokban a könyvtárhasználati órák az átalakított könyvtár bevonásával. A lehetőségekhez mérten tovább folytatódik a múzeumlátogatás és a színházi, osztálytermi színházi előadások megtekintése. Az idei év során is az első világháború centenáriuma zajlik, ezért a programjainkban is erre próbálunk nagyobb hangsúlyt fektetni. Tervezzük a Hadtörténelmi Múzeum meglátogatását, illetve különböző tematikus történelem versenyeken való elindulást. Pusztai Sándor tanár úr az őszi szünet idejére háromnapos túrát szervez a Felvidékre.

Szintén fontosnak tartjuk, hogy mivel a kilencedik kerületben helyezkedik el iskolánk, legalább a végzős szakközépiskolások jussanak el kerületünk szülőlténeke – József Attilának – szülőházába, a Gát utcába.

Figyelemmel kísérjük a Petőfi Irodalmi Múzeum kiállításait, s ezekre is anyagi lehetőségeink függvényében próbálunk diákokat elvinni. Tihanyi Emese tanárnő a 10. D osztályt az idei tanévben tervezi elvinni a Nemzeti Galériába. Szeretnénk a tanulóinkat színházba is eljuttatni (Örkény Színház – Anyám tyúkja, Bábszínház – Semmi című darabok. Szeretnénk csatlakozni idén is az Együtt szaval a nemzet programhoz, melynek során az egész országban a csatlakozott iskolák diákjai egy időpontban szavalnak, s ennek megörökítését videó megosztóra töltik fel. Reméljük, idén jobban sikerül, tanuló a tavalyi év hibáiból. A program koordinálását Majkó Krisztina kolléganő vállalta magára.

Továbbképzéseken is szeretnénk továbbra is részt venni. Majkó Krisztina tanárnő az idei tanév során fejezi be az Apor Vilmos Katolikus Főiskolán szakvizsgát adó drámapedagógusi képzést. Tihanyi Emese tanárnő pedig vezetőképzőbe fog járni.

Továbbra is kiemelten fontos feladat a kompetenciamérés eredményeiből adódóan a szövegértési, szövegalkotási és a nyelvi készség fejlesztése. Ennek érdekében a munkaközösség tovább folytatja a szövegértési feladatsorok kidolgozását, és ezek a 9-10-es osztályokban havonta

megíratásra kerülnek. Ezeket követően az eredmények összegzésre kerülnek, és a munkaközösség megvitatja, hogy mely területek szorulnak további fejlesztésre. Terveink szerint a Szülői értekezleteken próbálunk a szülőktől fénymásoló papírt szerezni, s szövegértési feladatgyűjteményt összeállítani, melyeket a helyettesítő kollégák használhatnak a hiányzó tanárok óráin. A magyar szakos kollégák javítják, értékelik. A közös műhelymunkák során igyekszünk kialakítani a lehetőségekhez mérten azokat az egységes lépéseket, amelyek szintemelkedést eredményeznek.

Közös műhelymunkában dolgozzuk ki az egységes tanmeneteket, melyek a munkánkat is segítik az esetleges helyettesítések során.

A tavalyi évhez hasonlóan szintén folytatjuk a 11-12-es osztályokban a szövegértési kompetencia fejlesztését.

Az idei tanévben is sor kerül május-június hónapban a 10-es és 11-es osztályok alapvizsgájára. A tanév során havonta megtartandó munkaközösségi értekezleteken kerül sor az aktuális kérdések, témák megtárgyalása mellett a tanév fontosabb eseményeinek és versenyeinek az előkészítésére.

Ünnepélyek, versenyek

Az idei tanévben is a munkaközösségre hárul az iskolai életet érintő legtöbb rendezvény, ünnepség, verseny lebonyolítása és rendezése. Helyzetünket nehezíti, hogy az iskolai ünnepségeket két helyszínen kell megrendezni. A rendezvények lebonyolításában kiemelkedő segítséget nyújt a stúdió.

Ünnepélyek és felelőseik

Tanévnyitó Monostoriné Varga Katalin

Október 6. Tihanyi Emese (hanganyag) (6-án hangzik el mindkét épületben)

Gólyaavató Monostoriné Varga Katalin, Szabóné Bencze Rita

Október 23. Morvai Andrea, a műsor anyagát megkapja és betanítja Bodnár Erika a Tolnai utcában

Szalagavató Monostoriné Varga Katalin

Magyar kultúra napja (január 22.) Tihanyi Emese (hanganyag)

Kommunizmus áldozatainak emléknapja (február 25.) Monostoriné Varga Katalin (hanganyag)

Március 15. Kirajzást tervezünk, minden osztályfőnök a saját osztályával meglátogatja a forradalom helyszíneit, s megadott feladatokat végez el, amiben a nem osztályfőnök kollégák segítenek. Koordinálása Csányi Szilvia feladata. (március 5-én a ledolgozandó szombaton)

Költészet napja (április 11.) Kötelező jelleggel osztályok számára versenyt hirdetünk, melynek keretében egy szabadon választott vers animációját, plakátját kell elkészíteni április 4-ig, illetve minden osztályból legalább 1 diák, de akár párban vagy többen is verset mondanak az iskolarádióon keresztül, melynek felvétele az előző napokban történik meg a stúdió segítségével.

Magyar holokauszt napja (április 16.) Pusztai Sándor (hanganyag, 15-én hangzik el)
Trianon (június 4.) Pusztai Sándor (hanganyag, ami 3-án hangzik el)
Ballagás (április 30.) Monostoriné Varga Katalin (Timót utca), Bodnár Erika (Tolnai Lajos utca)
Pedagógusnap Monostoriné Varga Katalin
Tanévzáró Monostoriné Varga Katalin

Versenyek és felelőseik:

A Gépészeti Szakképzési Centrum tagiskolái közt humán versenyt szeretnénk hirdetni, melynek első három fordulója internetes formában kerülne megrendezésre, a döntőt pedig iskolánkban rendeznénk. A verseny indulása okt. 1. A versenyre 3 fős csapatokat várunk. A döntő időpontja kialakulóban: március eleje.

Iskolán belül Európai Unió vetélkedőt szeretnénk szervezni, melynek keretében febr. 29-ével kikerülne a honlapra a teszt, melynek megoldására minden osztályból 3 fős csapatok jelentkezhetnek. (Akár több csapat is egy-egy osztályból). A legjobb tesztet író csapatok közül 6-8 csapat között zajlana a döntő, melynek megrendezésére a Szily-nap keretében kerülne sor.

Prezentációkészítés Mivel a következő évet Széchenyi emlékévként nyilvánították, ezért ehhez kapcsolódóan minden osztálytól várunk egy prezentációt, plakátot, videót, aminek témája Széchenyihez kapcsolható. Ha sikerül rávenni az osztályt, hogy csatangoljon a városban, akkor ennek megörökítése, ha nem, akkor akár „Akkor és most” képek alkotása is szóba jöhet az internet segítségével. Beadási határidő: november 9.

A versenyeket a versenyfelhívás alapján bonyolítjuk le. A versenyek meghirdetéséért az egész munkaközösség, lebonyolításáért Csányi Szilvia felel.

További feladatok és felelőseik

Az idei tanévben szeretnénk a tavalyi év folyamán kialakított klubszobába életet lehelni: Havi egy alkalommal filmklubot tartanánk, amihez várjuk a film ötleteket, illetve könyvklubot is szeretnénk működtetni. A könyvklub működéséhez azonban szükségünk lenne mai ifjúsági regényekre, amihez pénzt szeretnénk kérni.

Kapcsolattartás a munkaközösségen belül

A munkaközösségen belül a feladatok ellátása és a felmerülő problémák megoldása állandó kapcsolattartást igényel a kollégák és a két iskolaépület között. Az idei tanévben úgy tűnik, hogy minden kollégánk megfordul heti rendszerességgel a Timót utcában, így még közvetlenebb lesz a kapcsolattartás. De továbbra is legegyszerűbb módja az iskolai elektronikus levelezésén keresztül valósulhat meg, ahogy már a tavalyi évben is történt.

Eszközigényeink

A különböző versenyek lebonyolításához (országos versenyre jelentkezés, házi verseny jutalmazása) előreláthatólag 30 000 Ft-ra lesz igényünk, amit a versenyek időpontjainak függvényében kívánunk felhasználni. (Fenntartótól vagy a rendezvénydíjakból) Illetve ifjúsági könyvek vásárlására szeretnénk pénzt a könyvtár számára.

Budapest, 2015. augusztus 27.

Csányi Szilvia

4.8 Távközlés-Elektrotechnika munkaközösség

MUNKATERV 2015-2016 tanév

A munkaközösség tagjai:

4.8.1 Bellon Edit

Elek György
Ivánka László
László Mózes
Rónai András

4.8.2 Szeptember-október

Elsődleges feladatunk a tanműhelyek labor és terem kiosztása, a tantárgyfelosztásnak megfelelően, alkalmassá tétele a gyakorlati foglalkozások előírás szerű megtartására.

A laborok részletes és teljes eszköz átvilágítása, a hiányzó eszközök összeírása, a javíthatatlanul sérült eszközöket selejtezésének előkészítése.

A tanműhelyi balesetvédelmi oktatás egységes megtartása, az osztályok csoportbontása.

Sürgős feladat az alkatrészigénylés összeállítása, mert megfelelő alkatrészek hiányában szintén nem tarthatunk áramkör-építési gyakorlatokat.

Ezzel egy időben kell összeállítanunk a tanév tanmeneteit, megbeszélve és a munkaközösségben egyeztetve a központi követelményrendszernek megfelelően a minimum követelményeket, valamint a megépitendő és mérendő gyakorló áramköröket.

Szinkronizáljuk az elméleti oktatást és a gyakorlati képzést a tananyag elmélyítésének érdekében.

Fel kell mérni a rendelkezésre álló műszerparkot, hogy optimális kihasználás mellett tervezhessük a mérés órákat.

László Mózes kollégánk nyugdíjazása miatt a 103-as terem eszközszerűeiből frissítjük a többi szaktanterem elhasználódott, de nem pótoltt berendezéseit, valamint kialakítunk egy épületgépész elektronikai tantermet.

Megvizsgáljuk az elektronika és a távközlés témaköreiben felmerülő projektoktatás lehetőségét, és javaslatokat teszünk a megvalósításukra.

4.8.2.1 November-december

Terveink szerint felülvizsgáljuk és átdolgozzuk az összes lehető tanmenetet az új, komplex rendszerű oktatás követelményeinek megfelelően. Különös hangsúlyt fektetünk az iskolában

oktatott többi tantárgyakkal való összehangolásra. Az átdolgozás végleges szempontja: a kimeneti követelményekhez igazítás.

Munkacsoportunk részt vesz a szalagavató ünnepségen, szívesen besegít annak bármilyen előkészületi munkájába.

Szeretnénk az év végi ünnepi előkészületeket segíteni, így apró karácsonyi ajándékoknak megfelelő áramkörök rajzainak biztosításával, azok megépítésének lehetőségét is felkínáljuk a tanulóknak a gyakorlat ideje alatt és délutáni időben is, a diák által hozott alkatrészekből.

Elméletet tartó tanáraink lehetőséget biztosítanak az elmaradóknak a felzárkózásra, csakúgy, mint a tehetséges diákoknak a versenyekre való felkészülésre.

4.8.3 Január-február

Fő feladat az első félév eredményes zárása, és a második félév lendületes kezdése.

Folyamatosan szervezzük az elmaradó diákok korrepetálását, és az élen járók felkészítését a különböző tanulmányi versenyekre.

Folyamatosan és a tanmenetek ütemében tartjuk a tanórákat, különös figyelemmel az elmélet és a gyakorlat összehangolására. Ennek érdekében a munkacsoportunk tagjai folyamatos munkakapcsolatban vannak, és szervezett és kötetlen megbeszéléseken figyelemmel kísérik egymás munkáját. Ebben a tanévben nehézséget okoz, hogy a gyakorlatra kötelezően kihelyezett tanulóink oktatóival nincsen kapcsolatunk, így bonyolultabbá válik a külső helyszíneken végzett munka nyomon követése.

Ebben az időben vannak az érettségire és a záróvizsgára való jelentkezések. Ezek lebonyolításában, és a diákok tájékoztatásában, segítségében veszünk részt.

Részt veszünk a felvételi vizsgák lebonyolításában.

Megtervezzük a szakmai gyakorlati vizsgák feladatait, elkészítjük az ehhez szükséges dokumentumokat

Szaktárgyak házi versenyeit tervezzük megrendezni az időszak végén, vagy március elején.

Felkészítjük a tanulókat, valamint megszervezzük és lebonyolítjuk, az előírt kamarai szintvizsgát.

Szervezzük és részt veszünk hallgatói toborzásokon, sulibörzéken, nyílt napok és hetek rendezvényein.

4.8.4 Március-április

Felkészülünk fővárosi szakmai versenyek megtartására, amennyiben felkérés érkezik.

A házi versenyeken tovább jutott tanulók külön felkészítést kapnak a további eredményes szereplés érdekében.

Különös figyelmet fordítunk a végzős tanulók szakmunkás- és technikus vizsgára való felkészítésére.

Természetesen a tanmeneteknek megfelelő ütemben tartjuk a tanórákat, figyelemmel kísérjük az esetlegesen elmaradt órák miatti lemaradást, annak bepótlását.

Részt veszünk a ballagási ünnepség előkészítésében és lebonyolításában.

Felkészítjük a tanulókat, valamint megszervezzük és lebonyolítjuk, az előírt kamarai szintvizsgát.

Május-június

Felkészítő foglalkozásokat tartunk a végzős diákjainknak, a szakmai vizsgákon való eredményes részvétel érdekében.

A vizsgáztatásban aktívan részt veszünk javító, kérdező és gyakorlatot levezető tanárként.

Segítjük diákjainkat abban, hogy eredményesen zárhassák a tanévet.

Elkészítjük a szokásos tanévvégi leltárainkat.

Részt veszünk a beiratkozás eredményes lebonyolításában.

A tanév zárásával elrendezzük a munkaközösség okmányait.

Budapest, 2015. augusztus 27.

Rónai András

4.9 Informatika munkaközösség

Munkaterv 2015-16

A munkaközösség tagjai:

- Koszorús Csilla
- Szurmainé Szemán Zita
- Virányi Erzsébet
- Dallos Gergely
- Homonnai Péter
- Lipák Tibor
- Mészáros Attila
- Rónai András

Szeptember eleji feladatok:

- tantervek frissességének ellenőrzése
- tanmenetek javítása, kiegészítése, leadása szeptember 15-ig (az azonos évfolyamon ugyanazon tantárgyat tanító tanárok közös tanmenetet készítenek)
- 9. évfolyam új diákjainak a számítástechnika tantermek házirendjének ismertetése
- teremfelelősök kijelölése, a termek eszközeinek ellenőrzése
- az oktatáshoz, vizsgáztatáshoz szükséges eszközigények összegyűjtése

Informatika oktatás célja

Az informatikai tantárgyak oktatásában célunk, hogy a nálunk tanuló diákok minél nagyobb számban maradjanak iskolánkban a technikus szakképesítés megszerzése miatt. Komoly kihívás lesz számunkra, hogy meggyőzzük a még érettségi előtt állókat arról, hogy képesek megszerezni a sikeres szakmai vizsgához szükséges ismereteket, és hogy ez milyen előnyökkel jár számukra.

A tanév során továbbra is lehetőséget biztosítunk minden érdeklődő diák, szülő számára, hogy megmutassuk az informatika szakirányban iskolánk által nyújtott képzési lehetőségeket, illetve technikai háttérparkot.

Eszközигény

Egyre több gondot jelent az „öregedő” géppark karbantartása és üzemeltetése. Rendszergazdáink igyekeznek jelzéseink alapján a hibákat kijavítani, illetve a szükséges karbantartásokat elvégezni, de előbb-utóbb komplett géptermekek cseréjére is szükség lesz. Amennyiben az új fenntartó az ilyen jellegű fejlesztéseket támogatni tudja, akkor azonnal pályáznák új gépekre, hálózati eszközökre.

Versenyek

Az elmúlt években diákjaink több informatikai jellegű versenyen indultak. Ebben a tanévben is már szeptemberben megkeressük azokat a diákokat akik jó versenyszellemmel, illetve képességekkel, szorgalommal rendelkeznek. A felkészítésüket délutáni órákban illetve otthoni feladatok kiadásával, ellenőrzésével tervezzük. (Pl.: OKTV, Alföldi, Innovációs)

Nyári gyakorlat

A nyári gyakorlatra a 9. évfolyamos tanulóinknak elhelyezést kell biztosítani. Ez a 2014/15-ös tanévben nagyrészt sikerült is. Ebben a tanévben is hasonlóan jó eredményt szeretnénk elérni ezzel kapcsolatban. Terv szerint ennek fontosságára már az 1. szülő értekezleten felhívjuk a szülők figyelmét.

Gyárlátogatások

Az előző tanév tapasztalatai alapján noha felvettük a kapcsolatot több informatikai céggel is, nem egyszerű a gyárlátogatás megszerzése úgy, hogy az mindkét félnek teljesen megfeleljen. Ebben a tanévben szeretnénk elsősorban az új diákjainkat lehetőleg minél több cég bemutatójára eljuttatni, hogy megismerjék az ott folyó informatikai feladatokat, folyamatokat, illetve a cégek elvárásait a későbbi alkalmazottak szemben.

Szily napok

Munkaközösségünknek már több éve feladata, hogy a Szily napon a LAN-party eseményt megrendezze, az ehhez szükséges technika eszközöket és a felügyeletet biztosítsa.

Dallos Gergely

4.10 Nevelési feladatok

A fentiek ismeretében a tanévi feladatainkat ellenőrzéseinket igyekeztünk a megváltozott tanulói összetételhez igazítani. Elsődleges szempontként tekintjük a nevelési feladatokat. Célunk az iskola életéből továbbra is távoltartani azokat a problémákat, melyek súlyosan jelentkeznek a mai ifjúság körében. Így különös figyelmet fordítunk az ifjúságvédelmi felelős munkájára, a drog, az erőszak megelőzésére az iskolai agresszió megfékezésére.

4.11 Általános feladatok

Feladat	Felelős	Határidő
Komplex személyiségfejlesztés feladatainak meghatározása	Liszikai Ágnes ig.h. Szabóné Bence Rita of. mkv	folyamatos
Diákközigyűlés szervezése	Fábián Zoltán ig. Bencze Rita of. mkv Kupás Andor DÖK Minden of. és of. helyettes Szabóné Bence Rita of.mkv.	folyamatos
Iskolai ünnepek, megemlékezések megszervezése,	dr. Treitz Judit ig. h. Kupás Andor DÖK Monostoriné Varga Katalin	folyamatos
Tanulóink esztétikai nevelése érdekében a színház- és múzeumlátogatások szervezése	dr. Treitz Judit ig. h.	folyamatos
Az agresszív, durva megnyilvánulások ellen tanulóink kulturált beszédre szoktatásával kapcsolatos feladatok meghatározása	Bencze Rita of. mkv	folyamatos
Hazafiságra nevelés osztályfőnöki feladatainak meghatározása, Magyarország értékeinek megismertetése, kirándulások tervezése (kirándulás időpontja)	Liszikai Ágnes ig.h. Szabóné Bence Rita of.mkv.	folyamatos
Az iskolai fegyelmi helyzet javításával kapcsolatos feladatok, az egyes elvárások követelményeinek meghatározása	Liszikai Ágnes nev. ig.h. Bencze Rita of. mkv Erdeyné Kemény Katalin minden of	folyamatos
A fiatalkorúak felkészítése a munkába álláshoz. Harc a bűnözés, a káros szenvedélyek ellen	Liszikai Ágnes nev. ig.h. Bencze Rita of. mkv minden of.	folyamatos
A tanulmányi munka színvonalának emelésével kapcsolatos feladatok meghatározása (tanulósobai korrepetálás felzárkóztatás)elsősorban a 9. évfolyamon	Liszikai Ágnes nev. ig.h. minden of.	folyamatos

Feladat	Felelős	Határidő
A tehetséggondozás eredményessége érdekében fokozni kell az emeltszintű érettségire jelentkezők felsőfokú továbbtanulásra esélyes tanulók, tanulmányi versenyre jelentkezők felkészítését	Fábián Zoltán ig. Liszikai Ágnes ig.h. dr. Treitz Judit ig. h. Darázsne Nagy Terézia műszaki ig.h. Bujdosó Balázs gyak. okt. vez.	folyamatos
Az anyanyelvi kultúra, az olvasottság, színvonalának emelése érdekében növelni kell a könyvtári órák számát, emelni kell a színházlátogatásokat, törekedni kell arra, hogy az iskolai rendezvények érdekesek legyenek tanulóink számára. Színvonalas kultúrprogramokkal, múzeum-látogatásokkal, irodalmi sétákkal érdeklődővé kell tenni tanulóinkat	Bihari Klára könyvtáros Csányi Szilvia mk.v.	folyamatos
A szakkörök, szaktanfolyamok, munkájának szervezése	Liszikai Ágnes ig.h. Darázsne Nagy Terézia műszaki ig.h.	folyamatos
A veszélyeztetett, szociálisan nehéz helyzetben lévő tanulókkal állandó kapcsolattartás: beszélgetés velük, figyelemmel kíséri sorsukat. A Szily kollégium és iskola szoros együttműködése, különös figyelemmel a Szily-s tanulóokra.	Liszikai Ágnes nev. ig.h. minden osztályfőnök Homonnai Péter telephely ig.h Vagdalt Eszter, Pataky Andrea	folyamatos
Az egészségkárosító szerek használatával kapcsolatos felvilágosító munka erősítése. Külső előadók meghívása orvosi ismeretterjesztő előadások szervezése.	Liszikai Ágnes ig.h. Kupás Andor DÖK Vagdalt Eszter, Pataky Andrea Iskolaorvos minden of.	folyamatos
A szülői ház partneri kapcsolatának erősítése, rendszeres információcsere, rendezvények. Az SZMK újraválasztása, tevékenységük koordinálása. Házi rend ismertetése.	Liszikai Ágnes ig.h. Szabóné Bence Rita of. mkv	folyamatos
Hiányzások törvény szerinti dokumentálása, informálása, ismertetése, a beléptető rendszer működésének figyelemmel kísérése, elektronikus napló kezelése	Liszikai Ágnes ig. h. Szabóné Bence Rita of. mkv. minden osztályfőnök Dallos Gergely	folyamatos

Feladat	Felelős	Határidő
Az iskola tulajdonának megóvása érdekében javítani kell a tanári folyosóügyelet színvonalát. Rendszeressé kell tenni az ellenőrzést. Következetesnek kell lenni a kártérítések kiszabásánál.	Liszkai Ágnes ig.h. dr. Treitz Judit ig. h. Darázné Nagy Terézia műszaki ig.h. Bujdosó Balázs gyak., okt., vez	folyamatos
Munkavédelmi, tűzvédelmi feladatok tervezése, folyamatos ellenőrzése balesetbiztosítás. Telephelyek biztonságának figyelemmel kísérése.	Darázné Nagy Terézia műszaki ig.h.	2015. okt 15. – dec. 31.
Balesetvédelmi, tűzvédelmi szabályok ismertetése a tanulókkal. Tanműhelyek munkavédelmi oktatásai.	Darázné Nagy Terézia műszaki ig.h. Bujdosó Balázs gyak., okt., vez	első tanítási nap, ill. folyamatos
Rendszeres ellenőrzések, szemlék tervezése	Darázné Nagy Terézia műszaki ig.h. Bujdosó Balázs gyak., okt., vez	folyamatos
Az iskola egész területén fokozni kell az állagvédelmet. Átgondoltan kell szervezni a karbantartásokat. Kiemelten kell kezelni az energiahordozók felhasználását	Fábián Zoltán ig. Darázné Nagy Terézia műszaki ig.h. Homonnai Péter ig.h. Gondnokok	folyamatos
Nyitott Kapuk hete –szervezése	Darázné Nagy Terézia műsz. ig.h. Homonnai Péter Rónai András Bujdosó Balázs Nevelőtestület	2015 november
Részvétel általános iskolai pályaválasztási értekezleteken, propaganda anyag készítése	Fábián Zoltán ig. Homonnai Péter Rónai András stúdió minden tanár	folyamatos
Részvétel pályaválasztási börzéken	Fábián Zoltán ig. Darázné Nagy Terézia műszaki ig.h. Homonnai Péter Rónai András Stúdió, nyomda	folyamatos
Érettségi, technikus, szakmunkás vizsgák, felkészítő korrepetálások szervezése	Liszkai Ágnes ig.h. Darázné Nagy Terézia ig. h. Bujdosó Balázs Homonnai Péter ig.h.	folyamatos

Feladat	Felelős	Határidő
Felsőfokú továbbtanulások előkészítése, szervezése, követése. Munkába állt tanulók utánkövetése	Darázné Nagy Terézia műszaki ig.h.	2016 február
MKIK felkérésére a SZKTV döntőjének megrendezése	Bujdosó Balázs. Czentnár Zsuzsanna	2016. ápr

6 Versenyeken indulunk:

- Szakma Kiváló Tanulója versenyre több szakmában készítünk fel és indítunk el tanulókat
- Országos Szakmunkás Közismereti verseny
- OKTV nyelvek, informatikai versenyek
- Implom József helyesírási verseny
- Eötvös szónokverseny
- OSZTV

7 Indítandó szakkörök, klubok

- Filmklub: Huszár Krisztina, Csányi Szilvia
- Írók klubja: Majkó Kriszta
- Informatikai felzárkóztató, verseny-előkészítő
- Természettudományos felzárkóztató, verseny-előkészítő
- Épületgépész és gépész verseny előkészítő

8 Tanárok funkciói, reszortfelelősök

Munkaközösségek irányítása	
A humán munkaközösségek irányítása - magyar nyelv-és irodalom munkaközösség - idegen nyelvi munkaközösség - osztályfőnöki munkaközösség	Fábián Zoltán ig. Csányi Szilvia mkv. Metkáné Szél Ildikó mkv. Szabóné Bence Rita
A természettudományi munkaközösségek irányítója - matematika, természettudomány , testnevelés munkaközösség	Liszcai Ágnes ig. h. Nagy Vonnák József mkv.
A műszaki elméleti munkaközösségek - gépész munkaközösség - épületgépész mk. - informatikai mk. - távközlés - elektronika mk.	Darázsné Nagy Terézia műszaki ig.h. Istók Gyula Mattyasovszky Zoltán Dallos Gergely Rónai András
Egyéb reszortfelelősök	
- SZMK összekötő	Metkáné Szél Ildikó
- Ifjúságvédelmi felelős, a nevelési csoport vezetője	Erdeyné Kemény Katalin
- Tanuló balesetbiztosítási felelős	Csúcs Sándorné
- Közönségszervező	Monostoriné Varga Katalin
- Könyvtáros	Bihari Klára
- Diákmozgalmat segítő tanár	Kupás Andor
- Országos Diákjáró Kör	Demeter Zoltán
- Energetikus	Nyitrai Kálmán

- Minőségbiztosítás irányítója	Kövi Béla, Homonnai Péter
- Beiskolázási felelős:	Homonnai Péter ig.h és Rónai András
- Labdarúgás	Demeter Zoltán
- Kosárlabda	Lantos Zsoltné
- Fejlesztő pedagógus	TISZK – utazó pedagógus
- Pszichológus	Vagdalt Eszter
- Szociális munkás	Pataky Andrea

9 Tankönyvek

A nevelőtestület a 2013/2014. tanévi éves munkatervet a 2015. augusztus 29-i nevelőtestületi értekezleten jóváhagyta.

A nevelőtestület kinyilvánítja, hogy a tanév során előre nem láthatóan bekövetkező, indokolt esetekben a munkatervben foglalt programok időpontjait szükség szerint megváltoztathatja.

A jóváhagyott éves munkatervben rögzített programokat és időpontokat az iskola összes közalkalmazottjának kötelessége figyelemmel kísérni és azokat betartani. A munkaterv aktuális változata a tanárban, az iskola honlapján és a diákközpontban is megtalálható, továbbá az intézmény által biztosított hivatalos elektronikus levelező szolgáltatás része.

A 2015/2016. tanév időbeosztása, feladatterve havi bontásban az éves munkaterv alapján készült. A feladatokat az iskola informatikai, levelezőrendszerében, továbbá az iskola honlapján lehet megtekinteni.

Budapest, 2015. szeptember 1.



.....
Fábian Zoltán
igazgató

10 A 2014/2015-as tanév rendje

	Intézmény rövid neve	Tervezett program/feladat rövid megnevezése Iskola (Timót)	Tervezett program/feladat rövid megnevezése Telephely (Tolnai)	Tervezett program/feladat rövid megnevezése Kollégium
2015.08.24	Szily	Alakuló értekezlet - korrepetálások		
2015.08.25	Szily	Javítóvizsgák írásbeli - munkaközösségi értekezletek - Centrum vezetői értekezlet		
2015.08.26	Szily	Javítóvizsgák szóbeli - munkaközösségi értekezletek		
2015.08.27	Szily	Nyitó értekezlet - Munkaterv leadási határideje		
2015.08.28	Szily			
2015.08.29	Szily			Beköltözés a kollégiumba
2015.08.30	Szily	Éves munkaterv		
2015.08.31	Szily	Szakmai vizsgákra való jelentkezés határideje		
2015.09.01	Szily	Első tanítási nap - 7:45 - Tanévnyitó + 3 of. óra		
2015.09.02	Szily			
2015.09.03	Szily	Felnőttoktatás esti tagozat első tanítási nap		
2015.09.04	Szily	Pótvizsgák, szakmai gyakorlatok záradékolásának határideje		
2015.09.05	Szily			
2015.09.06	Szily			
2015.09.07	Szily	Őszi érettségi vizsgára való jelentkezés határideje		
2015.09.08	Szily	Du: DÖK tisztújítás Du: SZMK + szülői értekezlet	Du: DÖK tisztújítás Du: SZMK + szülői értekezlet	1. Kollégiumi gyűlés (tűz- és balesetvédelmi oktatás)
2015.09.09	Szily			
2015.09.10	Szily			Kollégiumi DÖK tisztújítás
2015.09.11	Szily			
2015.09.12	Szily			
2015.09.13	Szily			
2015.09.14	Szily	Szakkörök, sportkörök indulása	Szakkörök, sportkörök indulása	

2015.09.15	Szily	A tantárgyfelosztás véglegesítése		Csoportgyűlések indítása
2015.09.16	Szily			
2015.09.17	Szily			Csoportfoglalkozás
2015.09.18	Szily	Tanmenetek leadási határideje		
2015.09.19	Szily			
2015.09.20	Szily			
2015.09.21	Szily	Kölni diákok		Csoportmunkatervek, foglalkozási tervek leadási határideje
2015.09.22	Szily			Csoportfoglalkozás
2015.09.23	Szily			
2015.09.24	Szily			Csoportfoglalkozás
2015.09.25	Szily			
2015.09.26	Szily		DESIGN HÉT kezdete + Giga osztálytalálkozó	
2015.09.27	Szily			
2015.09.28	Szily	Induló osztályok adminisztrációjának leadása		Ismerkedési est
2015.09.29	Szily			Csoportfoglalkozás
2015.09.30	Szily	Végleges létszámok + TTF		
2015.10.01	Szily	BGSZC iskolák közötti humán verseny		Csoportfoglalkozás
2015.10.02	Szily			
2015.10.03	Szily			
2015.10.04	Szily		DESIGN HÉT vége	
2015.10.05	Szily	Szakmai vizsgák: írásbeli kezdete. Őszi szakmai vizsgák, ha lesz csoport		
2015.10.06	Szily	Szakmai vizsgák írásbeli + De: Aradi vértanúk napja + Du: nevelőtestületi értekezlet		Megemlékezés az aradi vértanúkról
2015.10.07	Szily	Szakmai vizsgák: írásbeli		
2015.10.08	Szily	Szakmai vizsgák: írásbeli		Csoportfoglalkozás
2015.10.09	Szily	Szakmai vizsgák: írásbeli + Gólyabál		Őszi túra a Börzsönybe 15 fővel (3 napos)
2015.10.10	Szily			Őszi túra
2015.10.11	Szily			Őszi túra

2015.10.12	Szily	Érettségi írásbelik		
2015.10.13	Szily			Csoportfoglalkozás
2015.10.14	Szily			
2015.10.15	Szily			Csoportfoglalkozás (katasztrófa védelmi előadás)
2015.10.16	Szily			
2015.10.17	Szily			
2015.10.18	Szily			
2015.10.19	Szily			
2015.10.20	Szily	A középfokú iskolák meghatározzák tanulmányi területeik belső kódjait + Felvételi tájékoztató nyilvánosságra hozatala		Megemlékezés október 23-ról
2015.10.21	Szily			
2015.10.22	Szily	Megemlékezés október 23-ról Szünet előtti utolsó tanítási nap	Megemlékezés október 23-ról Szünet előtti utolsó tanítási nap	Szünet előtti utolsó tanítási nap - Kollégium zárása
2015.10.23	Szily			
2015.10.24	Szily			
2015.10.25	Szily			
2015.10.26	Szily			
2015.10.27	Szily			
2015.10.28	Szily			
2015.10.29	Szily			
2015.10.30	Szily			
2015.10.31	Szily			
2015.11.01	Szily			
2015.11.02	Szily	Szilympia kezdete - Szünet utáni első tanítási nap	Felnőttoktatás esti tagozat negyedéves vizsgák 11-12. évfolyam	Szünet utáni első tanítási nap
2015.11.03	Szily			Csoportfoglalkozás (tűzriadó próba)
2015.11.04	Szily		Felnőttoktatás esti tagozat negyedéves vizsgák 11-12. évfolyam	
2015.11.05	Szily		Felnőttoktatás esti tagozat negyedéves vizsgák 11-12. évfolyam	Csoportfoglalkozás
2015.11.06	Szily			
2015.11.07	Szily			

2015.11.08	Szily			
2015.11.09	Szily	Nytított hét + Felnőttoktatás esti tagozat negyedéves vizsgák 11-12. évfolyam		
2015.11.10	Szily	Nytított hét	Nytított hét	Csoportfoglalkozás
2015.11.11	Szily		Felnőttoktatás esti tagozat negyedéves vizsgák 11-12. évfolyam	
2015.11.12	Szily		Felnőttoktatás esti tagozat negyedéves vizsgák 11-12. évfolyam	Csoportfoglalkozás
2015.11.13	Szily		Nytított hét	
2015.11.14	Szily	Családi nyitott nap	Családi nyitott nap	
2015.11.15	Szily			
2015.11.16	Szily	Érettiségi szóbeli vizsgák		
2015.11.17	Szily	Nevelőtestületi értekezlet + Szülői fogadóórák + Zrínyi Ilona matem. Verseny nevezési határidő	Szülői fogadóórák	Csoportfoglalkozás
2015.11.18	Szily	Érettiségi szóbeli vizsgák		
2015.11.19	Szily	Érettiségi szóbeli vizsgák		Csoportfoglalkozás
2015.11.20	Szily	Érettiségi szóbeli vizsgák		
2015.11.21	Szily			
2015.11.22	Szily			
2015.11.23	Szily			
2015.11.24	Szily			Csoportfoglalkozás
2015.11.25	Szily			
2015.11.26	Szily			Csoportfoglalkozás
2015.11.27	Szily	Utazás az Adventi vásárra Bécsbe		
2015.11.28	Szily			
2015.11.29	Szily			
2015.11.30	Szily			
2015.12.01	Szily			Csoportfoglalkozás
2015.12.02	Szily			
2015.12.03	Szily			Csoportfoglalkozás, mikulás ajándékozás
2015.12.04	Szily		Tótfalusi nap + PNYME nyugdíjas találkozó + Mikulás ünnepség	

2015.12.05	Szily				
2015.12.06	Szily				
2015.12.07	Szily				
2015.12.08	Szily			Csoportfoglalkozás	
2015.12.09	Szily				
2015.12.10	Szily			Csoportfoglalkozás	
2015.12.11	Szily	Magántanulók értesítése az osztályozó vizsgák időpontjáról			
2015.12.12	Szily	Szalagavató bál - (dec. 24. Munkanap ledolgozása)			
2015.12.13	Szily				
2015.12.14	Szily				
2015.12.15	Szily				
2015.12.16	Szily			Kollégiumi karácsony	
2015.12.17	Szily	Tanári karácsony - Ebéd			
2015.12.18	Szily	Osztálykarácsonyok - Szünet előtti utolsó tanítási nap	Osztálykarácsonyok - Szünet előtti utolsó tanítási nap	Kollégium zárása	
2015.12.19	Szily				
2015.12.20	Szily				
2015.12.21	Szily				
2015.12.22	Szily				
2015.12.23	Szily				
2015.12.24	Szily	Pihenőnap			
2015.12.25	Szily				
2015.12.26	Szily				
2015.12.27	Szily				
2015.12.28	Szily				
2015.12.29	Szily				
2015.12.30	Szily				
2015.12.31	Szily				
2016.01.01	Szily				
2016.01.02	Szily				
2016.01.03	Szily			Kollégium nyitása	
2016.01.04	Szily	Szünet utáni első tanítási nap	Szünet utáni első tanítási nap		
2016.01.05	Szily		Digitális képalkotó verseny	Csoportfoglalkozás	
2016.01.06	Szily				
2016.01.07	Szily			Csoportfoglalkozás	
2016.01.08	Szily	Bólyai Matematika verseny (iskolai forduló)			
2016.01.09	Szily				

2016.01.10	Szily			
2016.01.11	Szily		Féléves osztályozóvizsgák magántanulóknak, stb.	
2016.01.12	Szily			Csoportfoglalkozás
2016.01.13	Szily		Felnőttoktatás esti tagozat féléves vizsgák 11-12. évfolyam	
2016.01.14	Szily		Felnőttoktatás esti tagozat féléves vizsgák 11-12. évfolyam	Csoportfoglalkozás
2016.01.15	Szily			
2016.01.16	Szily	Központi írásbeli felvételi a 9. évfolyamnak		
2016.01.17	Szily			
2016.01.18	Szily		Felnőttoktatás esti tagozat féléves pótlóvizsgák 11-12. évfolyam	
2016.01.19	Szily			Csoportfoglalkozás
2016.01.20	Szily		Felnőttoktatás esti tagozat féléves pótlóvizsgák 11-12. évfolyam	
2016.01.21	Szily	Osztályozó konferencia	Felnőttoktatás esti tagozat féléves pótlóvizsgák 11-12. évfolyam	Csoportfoglalkozás - megemlékezés a magyar kultúra napjáról
2016.01.22	Szily	Első félév vége + megemlékezés a magyar kultúra napjáról		
2016.01.23	Szily			
2016.01.24	Szily			
2016.01.25	Szily			
2016.01.26	Szily			Csoportfoglalkozás
2016.01.27	Szily	Projekt napok	Projekt napok	
2016.01.28	Szily	Projekt napok	Projekt napok	Csoportfoglalkozás
2016.01.29	Szily	Félévi értesítők kiosztása 1 óra + Projektek bemutatása		Félévi értékelések elkészítésének határideje
2016.01.30	Szily			
2016.01.31	Szily			
2016.02.01	Szily			
2016.02.02	Szily	Nevelőtestületi értekezlet + szülői értekezlet		Csoportfoglalkozás
2016.02.03	Szily			
2016.02.04	Szily			Csoportfoglalkozás

2016.02.05	Szily			
2016.02.06	Szily			
2016.02.07	Szily			
2016.02.08	Szily			2. kollégiumi gyűlés
2016.02.09	Szily			Csoportfoglalkozás
2016.02.10	Szily			
2016.02.11	Szily			Csoportfoglalkozás
2016.02.12	Szily			
2016.02.13	Szily			
2016.02.14	Szily			
2016.02.15	Szily	Jelentkezés érettségi és szakmai vizsgákra		
2016.02.16	Szily	9-esek szóbeli meghallgatásainak kezdete		Csoportfoglalkozás
2016.02.17	Szily			
2016.02.18	Szily	Síszünet	Síszünet	Csoportfoglalkozás
2016.02.19	Szily	Síszünet	Síszünet	
2016.02.20	Szily			
2016.02.21	Szily			
2016.02.22	Szily		Felnőttoktatás esti tagozat háromnegyedéves vizsgák 12. évfolyam	Kollégiumi farsang
2016.02.23	Szily			Csoportfoglalkozás
2016.02.24	Szily		Felnőttoktatás esti tagozat háromnegyedéves vizsgák 12. évfolyam	
2016.02.25	Szily	Megemlékezés a kommunizmus áldozatairól	Felnőttoktatás esti tagozat háromnegyedéves vizsgák 12. évfolyam	Csoportfoglalkozás
2016.02.26	Szily			
2016.02.27	Szily			
2016.02.28	Szily			
2016.02.29	Szily			
2016.03.01	Szily			Csoportfoglalkozás
2016.03.02	Szily			
2016.03.03	Szily			Csoportfoglalkozás
2016.03.04	Szily	A szóbelik vége		
2016.03.05	Szily	Kirajzás március 15-e - március 14. ledolgozása (Csányi Szilvia)		
2016.03.06	Szily			
2016.03.07	Szily			

2016.03.08	Szily	Prezentációs délután		Csoportfoglalkozás
2016.03.09	Szily			Kollégiumok közötti szavalóverseny
2016.03.10	Szily			Csoportfoglalkozás - március 15 megemlékezés
2016.03.11	Szily			
2016.03.12	Szily			
2016.03.13	Szily			
2016.03.14	Szily	Pihenőnap		
2016.03.15	Szily	Nemzeti Ünnepe		
2016.03.16	Szily			
2016.03.17	Szily			Csoportfoglalkozás
2016.03.18	Szily			
2016.03.19	Szily			
2016.03.20	Szily			
2016.03.21	Szily			
2016.03.22	Szily	LAN party, éjszakai foci		
2016.03.23	Szily	Szily nap, tanítás nélküli munkanap DÖK - utolsó tanítási nap		Szünet előtti utolsó tanítási nap - Kollégium zárása
2016.03.24	Szily			
2016.03.25	Szily			
2016.03.26	Szily			
2016.03.27	Szily			
2016.03.28	Szily	Húsvét hétfő		
2016.03.29	Szily			Kollégiumnyitása
2016.03.30	Szily	Tanítás nélküli munkanap igazgatói szünet	Tanítás nélküli munkanap igazgatói szünet	
2016.03.31	Szily	Szünet utáni első tanítási nap	Szünet utáni első tanítási nap	
2016.04.01	Szily			
2016.04.02	Szily			
2016.04.03	Szily			
2016.04.04	Szily	Szintvizsgák kezdete + Fizikai állapot és edzettség mérése a végzős évfolyamokon		Kollégiumi napok
2016.04.05	Szily	Fizikai állapot és edzettség mérése a végzős évfolyamokon		Kollégiumi napok

2016.04.06	Szily	Fizikai állapot és edzettség mérése a végzős évfolyamokon		
2016.04.07	Szily	Fizikai állapot és edzettség mérése a végzős évfolyamokon		
2016.04.08	Szily	Fizikai állapot és edzettség mérése a végzős évfolyamokon		
2016.04.09	Szily			
2016.04.10	Szily			
2016.04.11	Szily	Költészet napja	Felnőttoktatás esti tagozat év végi vizsgák 12. évfolyam	
2016.04.12	Szily	Nevelőtestületi + Szülői fogadóórák		Csoportfoglalkozás
2016.04.13	Szily		Felnőttoktatás esti tagozat év végi vizsgák 12. évfolyam	
2016.04.14	Szily	Csehország, Trinec (Nemzetközi szakmai verseny)	Felnőttoktatás esti tagozat év végi vizsgák 12. évfolyam	Csoportfoglalkozás - Megemlékezés a Holokausztra
2016.04.15	Szily	Holokauszt magyarországi emléknapja megemlékezés (iskolarádió)		
2016.04.16	Szily			
2016.04.17	Szily			
2016.04.18	Szily		Felnőttoktatás esti tagozat év végi pótló vizsgák 12. évfolyam	
2016.04.19	Szily			Csoportfoglalkozás
2016.04.20	Szily		Felnőttoktatás esti tagozat év végi pótló vizsgák 12. évfolyam	
2016.04.21	Szily		Felnőttoktatás esti tagozat év végi pótló vizsgák 12. évfolyam	Csoportfoglalkozás
2016.04.22	Szily			Tavaszi túra 15 fővel a Heves-Borsodi-dombságra (3 napos)
2016.04.23	Szily			
2016.04.24	Szily			Tavaszi túra
2016.04.25	Szily			
2016.04.26	Szily			Kollégiumi gyűlés
2016.04.27	Szily	Felnőttoktatás esti tagozat utolsó tanítási nap 12. évfolyam		Kollégiumi elégedettség

				g mérés határideje
2016.04.28	Szily	Konferencia a végzős osztályok számára		Csoportfoglalkozás - Végzős búcsúztató
2016.04.29	Szily	Ballagás		Az iskola utolsó, befejező évfolyamán az utolsó tanítási nap
2016.04.30	Szily			
2016.05.01	Szily			
2016.05.02	Szily	É: magyar - 2015.11.14-én ledolgozva tanítás nélküli munkanap		
2016.05.03	Szily	É: matematika - Igazgatói szünet, tanítás nélküli munkanap		Csoportfoglalkozás
2016.05.04	Szily	É: történelem - Igazgatói szünet, tanítás nélküli munkanap		
2016.05.05	Szily	É: angol		Csoportfoglalkozás
2016.05.06	Szily	É: német		
2016.05.07	Szily			
2016.05.08	Szily			
2016.05.09	Szily	Szakmai vizsga írásbeli kezdete		
2016.05.10	Szily			Csoportfoglalkozás
2016.05.11	Szily			
2016.05.12	Szily	É: informatika		Csoportfoglalkozás
2016.05.13	Szily	Szakmai írásbeli vége + É: kémia, földrajz		
2016.05.14	Szily			
2016.05.15	Szily	Pünkösd		
2016.05.16	Szily	Pünkösd hétfő		
2016.05.17	Szily	É: fizika + Szakmai gyakorlati vizsgák kezdete + szakmai szóbeli vizsgák kezdete		Csoportfoglalkozás
2016.05.18	Szily	É: szakmai alapismeretek		
2016.05.19	Szily			Csoportfoglalkozás
2016.05.20	Szily	Gyakorlás a kompetenciamérésre		Kollégiumi elégedettség mérés kiértékelésének határideje
2016.05.21	Szily			

2016.05.22	Szily			
2016.05.23	Szily	Írásbeli alapvizsga 10-11. évfolyam		
2016.05.24	Szily	Írásbeli alapvizsga 10-11. évfolyam		Csoportfoglalkozás
2016.05.25	Szily	Kompetenciamérés + Szakmai vizsgák szóbeli		
2016.05.26	Szily	Írásbeli alapvizsga 10-11. évfolyam + Fizikai állapot és edzettség mérései eredményeinek feltöltési határideje a NETFIT rendszerbe		Csoportfoglalkozás
2016.05.27	Szily	Pedagógus nap		
2016.05.28	Szily			
2016.05.29	Szily			
2016.05.30	Szily	Felnőttoktatás esti tagozat év végi vizsgák 11. évfolyam		
2016.05.31	Szily			Csoportfoglalkozás
2016.06.01	Szily	Felnőttoktatás esti tagozat év végi vizsgák 11. évfolyam		
2016.06.02	Szily	Felnőttoktatás esti tagozat év végi vizsgák 11. évfolyam		Csoportfoglalkozás - Nemzeti Összetartozás Napja
2016.06.03	Szily	Nemzeti összetartozás napja megemlékezés		
2016.06.04	Szily			
2016.06.05	Szily			
2016.06.06	Szily	Emelt szintű érettségi szóbeli kezdete + Felnőttoktatás esti tagozat év végi pótlóvizsgák 11. évfolyam		
2016.06.07	Szily			Csoportfoglalkozás
2016.06.08	Szily	Felnőttoktatás esti tagozat év végi pótlóvizsgák 11. évfolyam		
2016.06.09	Szily	Felnőttoktatás esti tagozat év végi pótlóvizsgák 11. évfolyam		Csoportfoglalkozás
2016.06.10	Szily			
2016.06.11	Szily			
2016.06.12	Szily			
2016.06.13	Szily	Középszintű érettségi szóbeli		Tanév végi kiköltözés
2016.06.14	Szily			Tanév végi kiköltözés
2016.06.15	Szily	Osztályozó értekezlet - Utolsó tanítási nap		Tanév végi kiköltözés
2016.06.16	Szily	Szakmai gyakorlat kezdete		Tanév végi kiköltözés

2016.06.17	Szily			Tanév végi kiköltözés
2016.06.18	Szily			
2016.06.19	Szily			
2016.06.20	Szily			
2016.06.21	Szily			
2016.06.22	Szily			
2016.06.23	Szily			Kollégiumi nevelőtestületi értekeztetés
2016.06.24	Szily			
2016.06.25	Szily			
2016.06.26	Szily			
2016.06.27	Szily	Beiratkozás 9. évfolyamra		
2016.06.28	Szily	Beiratkozás az érettségi utáni képzésbe		
2016.06.29	Szily			
2016.06.30	Szily	Tanévzáró értekeztetés		
2016.07.01	Szily			
2016.07.02	Szily			
2016.07.03	Szily			
2016.07.04	Szily			
2016.07.05	Szily			
2016.07.06	Szily			
2016.07.07	Szily			
2016.07.08	Szily			
2016.07.09	Szily			
2016.07.10	Szily			
2016.07.11	Szily			
2016.07.12	Szily			
2016.07.13	Szily			
2016.07.14	Szily			
2016.07.15	Szily	Szakmai gyakorlat utolsó napja		Kollégium zárása
2016.07.16	Szily			
2016.07.17	Szily			