



BUDAPESTI  
**GÉPÉSZETI**  
SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

## **BGéSZC Szily Kálmán Technikum és Kollégium**



*Iktatószám:*

## JÁRVÁNYÜGYI KÉSZÜLSÉGET KEZELŐ INTÉZMÉNYI ELJÁRÁSREND

**Fábián Zoltán**  
igazgató

**Készült: 2020. augusztus 25.**

**Hatályos: 2020. augusztus 25.**

**Módosítva: 2020. szeptember 30.**

**Hatályos: 2020. október 1.**

**Módosítva: 2020. október 27.**

**Hatályos: 2020. október 27.**

**Módosítva: 2020. november 11.**

**Hatályos: 2020. november 11.**

**Hatályos: 2021. március 8.**

**Módosítva: 2021.szeptember 15.**

**Hatályos: 2021.szeptember 15.**

**Módosítva: 2021. október 4.**

**Hatályos: 2021. október 4.**

**Hatályos: 2021. november 3.**





BUDAPESTI  
**GÉPÉSZETI**  
SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

Érvényes visszavonásig



## Tartalomjegyzék

I. Jogsabályi háttér .....	5
II. Az Eljárásrend hatálya .....	5
III. A szakképző intézmény feladatainak ellátásához szükséges egészségügyi szempontból biztonságos környezet kialakítása .....	5
IV. Belépés az intézménybe .....	6
V. A tanórák látogatása, digitális oktatás .....	8
VI. Eljárásrend 2.15 – 2.17 pontjához - Tanári, szülői, tanulói rendezvények .....	8
VII. Eljárásrend 3. – biztonságos környezet kialakítása .....	8
VIII. Eljárásrend 4. pontjához – Étkeztetés .....	8
IX. Eljárásrend 5. pontjához - Kollégiumok működtetésére vonatkozó szabályok .....	9
X. Eljárásrend 7. pontjához – Hiányzások kezelése .....	9
XI. Eljárásrend 8. pontjához - Számonkérés formái .....	10
XII. Eljárásrend 9. pontjához - Fertőzés gyanú .....	10
XIII. Sportlétesítmények, uszodák, egyéb szabadidős létesítmények használata .....	10
XIV. Eljárásrend 10. pontjához – Fertőzéssel érintett intézmény .....	10
XV. Az illetékes Népegészségügyi Osztály és a Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum tájékoztatása .....	11
1. számú melléklet .....	12
2. számú melléklet .....	13
3. számú melléklet .....	14
4. számú melléklet .....	15
5. számú melléklet .....	16



## I. Jogsabályi háttér

- 283/2020. (VI. 17.) Korm. rendelet a járványügyi készség bevezetéséről
- 341/2020. (VIII. 12.) Korm. rendelet a járványügyi készségi időszak utazási korlátozásairól
- 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendeletre alapján a szakképzésért felelős miniszter egyedi miniszteri határozata SZFHÁT/100762/2020-ITM

További szabályozóként kötelező érvénnyel alkalmazandó az Innovációs és Technológiai Minisztérium Felsőoktatásért, Innovációért és Szakképzésért Felelős Államtitkárság által kiadott „**A 2021/2022. TANÉVBEN A SZAKKÉPZŐ INTÉZMÉNYEK BEN A JÁRVÁNY ELLENI VÉDEKEZÉSSSEL KAPCSOLATOS**” (továbbiakban *Eljárásrend*).

## II. Az Eljárásrend hatálya

### Eljárásrend 1.1 pontjához – mindenki számára kötelező

**Időbeni hatálya:** 2021. szeptember 1-től visszavonásig

**Személyi hatálya:** az intézmény minden tanulója, oktatója, dolgozója, illetve az intézménybe hivatali ügyintézésre érkező személyek, ide értve a tanulók szülőit, gondviselőit is

**Területi hatálya:** az intézmény székhelye (1097 Budapest, Timót u. 3.), az intézmény telephelye (1084 Budapest, Tolnai Lajos u. 4-10.)

## III. A szakképző intézmény feladatainak ellátásához szükséges egészségügyi szempontból biztonságos környezet kialakítása

Az intézmény egészségügyi szempontból biztonságos környezetének biztosítása során mindenki számára kötelező alkalmazni az Eljárásrend 1. pontjában leírtakat a következő intézményi szintű előírásokkal együtt:

### Eljárásrend 2.1 pontjához – Csak egészségesek látogathatják a foglalkozásokat

- Az intézményt csakis egészséges, tüneteket nem mutató tanuló, képzésben részt vevő és dolgozó látogathatja. Az osztályfőnökök tájékoztassák a tanulókat a koronavírus jellemző tüneteiről. Koronavírus-gyanúról vagy igazolt fertőzésről tanuló köteles az intézményt értesíteni.
- Az a tanuló, dolgozó vagy foglalkoztatott, aki betegség miatt otthon maradt, csak házi orvos, kezelő orvos igazolásával vagy kórházi zárójelentéssel mehet újra az intézménybe. Hatósági



karantén esetén csak a járványügyi hatóság által kiadott, a járványügyi megfigyelésre vonatkozó határozat bemutatásával jelenhet meg az intézményben.

**Felelős:** igazgató, igazgatóhelyettesek, ápoló, iskolaorvos, az intézmény minden dolgozója.

#### IV. Belépés az intézménybe

- Az intézménybe való belépéskor mindenkinek kötelezően maszkot kell viselnie.
- Az intézménybe való belépéskor kötelező a fertőtlenítő eszközök használata. Lázás, a koronavírus valószínűsítő tünetek esetén az iskolába belépés tilos. A bejáratoknál a testhőmérséklet ellenőrzését szűrőpróba szerűen végezzük.
- Ha olyan tanuló érkezik az iskolába, aki a fertőzés jeleit mutatja azonnal haza kell küldeni, és értesíteni kell a szülőt (gondviselőt).

#### Eljárásrend 2.2 - 2.8 pontjaihoz – Fizikai távolságtartás - maszk használata

- Az intézmény területén a foglalkozások előtt, alatt és a szünetekben a csoportosulást el kell kerülni. Ez érvényes az iskola előtti és az iskolán belüli esetekre is.
- Az iskolán belül a tanterekben, gyakorlati foglalkozások helyein a 1,5 méter távolságtartási szabálynak érvényt kell szerezni.
- Ha tanórán, gyakorlaton nem biztosítható a tanulók közötti távolságtartás, akkor javasolt a maszk viselése, de nem kötelező.
- Az épületekben a közösségi terekben az órák, foglalkozások előtt, között a maszk viselése kötelező. A szabály megszegése esetén figyelmeztetjük a tanulót, majd ismételt megszegés esetén fegyelmi fokozatban részesül.
- A gyakorlati és az elméleti órák csengetési rendjét úgy alakítjuk, hogy minél kevesebb tanuló tartózkodjon a közösségi terekben.
- A tanórák közötti szünetekben a tanulók lehetőség szerint maradjanak az tanterekben, illetve „vándorlás” esetén a tanulókat a lehető leghamarabb be kell engedni a termekbe és gondoskodni kell a felügyeletükről.
- Hivatali ügyintézés esetén is kerülni kell a csoportosulást. A Diákcentrum és a különböző titkárságok helyiségeiben egyszerre csak egy ügyvel kapcsolatos személyek tartózkodhatnak.

#### Eljárásrend a 2.9 – 2.14 pontokhoz – Takarítás, fertőtlenítés



- Belső és külső gyakorlatokon is alkalmazni kell a távolságtartásra vonatkozó szabályokat. A gyakorlatokat is csak egészséges tanulók és dolgozók látogathatják.
- A gyakorlatok között az eszközöket – ha az nem károsítja azokat – felületfertőtlenítő szerrel rendszeresen tisztítani kell.
- A biztonságos környezet kialakítása érdekében rendszeres fertőtlenítő takarítást kell végezni.
- Az intézménybe lépő és tartózkodó tanulók, oktatók, dolgozók számára biztosítani kell a vírusölő kézfertőtlenítés lehetőségét. A szociális helyiségekben szappant, kézfertőtlenítőt kell kihelyezni, melynek pótlását folyamatosan biztosítani kell. Textil kéztörölkők nem használhatóak, erre a célra papírtörölkőt kell kihelyezni. A bejáratoknál és a menzán a vírusölő kézfertőtlenítés lehetőségét biztosítani kell.

**Felelős:** gondnok, intézményi takarítók

- A tanterekben lehetőség szerint biztosítani kell a fertőtlenítő kézmosáshoz szükséges eszközöket (szappan, papírtörölő, alkoholos fertőtlenítő).

**Felelős:** gondnok, intézményi takarítók, osztályfőnökök, oktatók

- A vírusmentes környezet biztosításához szükséges virucid hatású fertőtlenítő- és tisztítószerek beszerzését a BGÉSZC szervezi, illetve bízza meg az intézményt azok beszerzésével. A gondnok naprakész nyilvántartást vezet az intézményi készletről, illetve figyelembe véve a beszerzés idejét, tájékoztatja az igazgatót a készletek várható kifogyásáról.

**Felelős:** igazgató, gondnok

#### Eljárásrend 2.14 ponthoz – Rendszeres fertőtlenítés

- A gyakran érintett felületek (pl.: kilincsek, fogantyúk, kapcsolók, korlátok, kávégépek, automaták) Eljárásrendben előírt fertőtlenítését az intézmény takarítói hajtják végre, munkájukat a gondnok ellenőrzi. Tanítási időben legalább 2 óránkénti fertőtlenítést az intézményi takarítók szintenként dokumentálják. A dokumentációnak tartalmaznia kell a fertőtlenítés időpontját, a fertőtlenítést végző és az ellenőrző aláírását. A dokumentumokat a gondnok összegyűjti, és naponként rendezve gondoskodik őrzésükről.

**Felelős:** gondnok, intézményi takarítók

#### Eljárásrend 1. pontjához – Külső partnerek tájékoztatása

- A szülőket (gondviselőket), partnereket tájékoztatni kell arról, hogy csak egészséges, a koronavírus tüneteit nem mutató személy látogathatja az intézményt. A szülők tájékoztatása intézményi szinten az eKréta naplón és a honlapon keresztül történik, a tanulók tájékoztatása az osztályfőnökök feladata.



#### **V. A tanórák látogatása, digitális oktatás**

- Az órák megtartása kötelezően alapvetően jelenléti formában kerül megtartásra.
- A COVID fertőzés esetén is csak különösen indokolt esetben rendelhető el a digitális oktatás, mivel minden tanuló élhet az oltás felvételének jogával. Egy osztályban igazolt COVID fertőzés esetén rendelhető el digitális oktatás legfeljebb 2 hétre. Ez alatt az idő alatt minden tanítási óra meg lesz tartva. A gyakorlati foglalkozások kis csoportos formában tarthatók meg jelenléti formában.

#### **VI. Eljárásrend 2.15 – 2.17 pontjához - Tanári, szülői, tanulói rendezvények**

- Az iskola a tanári és szülői rendezvényeket elsősorban informatikai eszközökkel, online formában rendezzük meg. Ilyen lehet a szülői értekezlet, nevelőtestületi értekezlet, osztályozó értekezlet, stb.
- Az osztálykirándulások és egyéb tanulói rendezvények elsősorban szabadtéri programokkal valósulhatnak meg.
- A rendezvényeken a résztvevők számának korlátozása kötelező. Csak az oda akkreditált (regisztrált), közreműködő, szervezők vehetnek részt.

#### **VII. Eljárásrend 3. – biztonságos környezet kialakítása**

Az iskola működése során teljes körűen ki kell alakítani a biztonságos környezetet.

#### **VIII. Eljárásrend 4. pontjához – Étkeztetés**

- A tanulók az iskolai étkezőt fokozatosan használhatják. A büféknél a sorbanálláskor is alkalmazni kell a védőtávolságot.
- Az iskola éttermében egy asztalhoz legfeljebb két tanuló ülhet le egy időben, a védőtávolságot megtartva.





#### **IX. Eljárásrend 5. pontjához - Kollégiumok működtetésére vonatkozó szabályok**

- A kollégiumban csak egészséges tanuló lakhat. Ha a tanuló a koronavírus tüneteit mutatja, akkor haza kell küldeni és értesíteni kell a szülőt, gondviselőt.
- A kollégiumba való beköltözéskor az Eljárásrend 1 mellékletében lévő adatlap alapján kell kikérdezni a tanulót.
- Külföldi tanuló csak az aktuális járványügyi szabályok maradéktalan betartásával lakhatnak a kollégiumban.
- A tanulóknak fokozottan ügyelni kell arra, hogy bármilyen tünet megjelenésekor konzultálniuk kell az ügyeletes nevelővel, a csoportnevelővel vagy a kollégiumvezetővel. A koronavírus tüneteit mutató személyt azonnal el kell különíteni.
- Az elhelyezéskor figyelni kell arra, hogy az azonos osztályokból származó tanulók legyenek együtt.
- A kollégiumi férőhelyek 5%-át szabadon hagyjuk – 1-2 szoba – karantén vagy hatósági karantén céljából.
- A kollégiumban is kötelező a rendszeres fertőtlenítés a közös helyiségekben
- A kollégium működése során kötelező a rendszeres szellőztetés

#### **X. Eljárásrend 7. pontjához – Hiányzások kezelése**

- Ha egy tanuló a vírusfertőzés szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik tartós betegsége miatt, erről orvosi igazolással rendelkezik és azt bemutatja, továbbá annak a tanulónak a hiányzását, akit a szülő a vírusfertőzés veszélye miatt nem enged iskolába igazolt hiányzásnak kell tekinteni.
- A távoktatás - digitális oktatás bevezetése vagy ideiglenes bevezetése - esetén a digitális oktatási órákról való alapos indok nélküli távolmaradást igazolatlan hiányzásnak kell tekinteni.
- Digitális oktatás esetén, ha a tanuló nem megfelelő eszközzel lép be az órára és előzőleg nem kért az iskolától kölcsön megfelelő eszközt, akkor ezt az órai munkának a hiányának kell tekinteni és szankcionálni lehet.



#### **XI. Eljárásrend 8. pontjához - Számonkérés formái**

A számonkéréseket, vizsgákat előre bejelentve kell megtartani. A számonkérésen csak egészséges tanulók lehetnek jelen. Az írásbeli dolgozatok 24 óra után biztonságosan javíthatók.

#### **XII. Eljárásrend 9. pontjához - Fertőzés gyanú**

- Fertőzés gyanú esetén a tanulót / dolgozót el kell különíteni, az iskola orvosát / védőnőt a vezetőség ügyeletes tagját értesíteni kell, tovább értesíteni kell a szülőt/gondviselőt.
- A tanuló felügyeletét ellátó személy esetén maszk és védőkesztyű használata kötelező
- Ha a tanuló COVID fertőzés gyanúval ment haza és az orvos is igazolja a gyanút, akkor csak orvosi igazolás, szakorvosi igazolás vagy kórházi zárójelentés esetén jöhet vissza, amelyet az intézmény köteles elfogadni.
- Krónikus betegséggel élők esetén az orvosok által rendelt speciális eljárást kell alkalmazni.

#### **XIII. Sportlétesítmények, uszodák, egyéb szabadidős létesítmények használata**

- Az iskola területén foglalkozások tartása a biztonsági szabályok és távolságtartási szabályok betartásával lehetséges.

#### **XIV. Eljárásrend 10. pontjához – Fertőzéssel érintett intézmény**

- Ha a COVID-19 fertőzés ténye igazolódik az intézményben, akkora járványügyi hatóság területileg illetékes szervét, továbbá a Centrumot haladéktalanul értesítjük.
- Az iskola egészére vagy egyes nagyobb létszámú tanulócsoportra vonatkozóan csak rendkívül indokolt esetben rendelünk el digitális oktatási rendet, mivel minden 12 év feletti tanuló élhet az oltás felvételével. A COVID-19-cel megfertőződött tanuló a gyógyulásig nem látogathatja az intézményt.



**XV. Az illetékes Népegészségügyi Osztály és a Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum tájékoztatása**

Amennyiben Covid fertőzés ténye igazolódik, az intézménynek tájékoztatni kell a területileg illetékes Népegészségügyi Osztályt, illetve a Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrumot. A továbbiakban az illetékes Népegészségügyi Osztály által kapott információk alapján teszi meg az intézmény a szükséges intézkedéseket.



## 1. számú melléklet

### Riasztási protokoll fertőzés gyanú esetén

Minden olyan személy, akinél jelentkeznek az alábbi tünetek egyike:

- köhögés
- láz
- nehézlégzés, légszomj
- hidegrázás
- újonnan kialakult ízérzés- vagy szaglászavar
- izomfájdalom
- torokfájás
- émelygés és/vagy
- hasmenés

köteles azonnal jelenteni meglévő tüneteit

- ügyeletes oktató / védőnő / a vezetőség valamelyik tagja/ az igazgató által megbízott személy felé

Az az oktató, aki a fenti tüneteket észleli valamelyik tanulón, köteles haladéktalanul értesíteni a tanuló osztályfőnökét és az előzőekben felsorolt személyek valamelyikét.

A gyanús tüneteket mutató személyt ezek után elkülöníteni szükséges az erre kijelölt betegszobában. Az elkülönítettet tájékoztatni kell, hogy további intézkedésig nem hagyhatja el a helyiséget. Továbbá tájékoztatni kell a fertőzéssel, illetve betartandó óvintézkedéssel (higiénia) kapcsolatban.

Minden olyan személyt fel kell deríteni, aki a vélt vagy valós fertőzöttel kontaktusba került, őket a többi személytől szintén elkülöníteni szükséges. Számukra szájmascsk viselése további intézkedésig kötelező. Az érintettek által használt helyiségeket haladéktalanul le kell zárni és fertőtleníteni szükséges.

Az esetről haladéktalanul értesíteni kell: az ápolónőt/ az iskolaorvost / a vezetőség valamelyik tagját/ az igazgató által megbízott személyt, aki a további intézkedéseket megteszi. Emellett az osztályfőnök haladéktalanul értesíti a tanuló szülőjét (gondviselőjét) a tanuló panaszairól, a vírusfertőzés gyanújáról, gyermeke tartózkodási helyéről.



2. számú melléklet

**Nyilatkozat külföldön való tartózkodásról**

**Nyilatkozat**

Alulírott, a Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum Szily Kálmán Technikum és Kollégium oktatója / munkavállalója / tanulója nyilatkozom, hogy jártam-e külföldön. Amennyiben jártam külföldön, úgy megjelölöm azt az országot, ahol tartózkodtam, illetve kitöltöm a járványügyi válsághelyzet kezelésére vonatkozó Eljárásrend 3. számú mellékletében szereplő nyilatkozatot, illetve a kockázatszűrő kérdőívet.

Oktató/ munkavállaló/ tanuló neve	Nem jártam külföldön	Jártam külföldön -.- között	Ország	Aláírás



3. számú melléklet

**Nyilatkozat a járványügyi készütségi időszak utazási korlátozásairól szóló 341/2020. (VII. 12.) Korm. rendeletben foglalt szabályok betartásáról**

**Nyilatkozat**

Alulírott, ..... (név) a Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum Arany János Technikum és Szakképző Iskola oktatója / munkavállalója / tanulója büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy külföldön történő tartózkodásom után a járványügyi készütségi időszak utazási korlátozásairól szóló 341/2020. (VII. 12.) Korm. rendeletben foglalt szabályokat betartottam.

Budapest, ..... év ..... hó ..... nap

.....  
nyilatkozattevő aláírása

.....  
szülő / gondviselő aláírása\*

\*Kiskorú tanuló esetén



#### 4. számú melléklet

##### **Kockázatszűrő kérdőív**

##### **1. Jelentkezett-e Önnél az elmúlt három nap során újonnan kialakult**

- láz vagy hőemelkedés (37,5 °C);
- fejfájás, rossz közérzet, gyengeség, izomfájdalom;
- száraz köhögés, nehézlégzés, légszomj, szapora légvétel;
- torokfájás, szaglás/ízézés elvesztése,
- émelygés, hányás, hasmenés?

##### **2. Érintkezett-e az elmúlt 14 napban igazoltan koronavírus-fertőzésben szenvedő beteggel?**

##### **3. Érintkezett-e az elmúlt 14 nap során olyan személlyel, akit hatósági karanténban különítettek el koronavírus-fertőzés gyanúja miatt?**

##### **4. Járt-e 14 napon belül külföldön, vagy fogadott-e külföldről érkezett vendéget?**

##### **5. Érintkezett-e az elmúlt 14 napban olyan emberrel, akinek láza, köhögése, légszomja volt?**

##### **6. Járt-e az elmúlt 14 nap során kórházban, ápolási vagy idősothonban, egészségügyi intézményben, vagy van-e az Önnel egy háztartásban élők között olyan személy, aki kórházban tartózkodott?**

##### **7. Végzett-e az elmúlt 14 napban önkéntes gondozói, segítői, ápolói munkát?**

**Bármely kérdésre adott igen válasz esetén, javasolt a koronavírus teszt (PCR vizsgálat) elvégzése.**



## 5. számú melléklet



	Név	E-mail cím	Telefonszám
igazgató	Fábián Zoltán	<a href="mailto:fabian.zoltan@szily.hu">fabian.zoltan@szily.hu</a>	30/9484917
igazgatóhelyettes	Kovácsné Liszkai Ágnes	<a href="mailto:lisziagi@szily.hu">lisziagi@szily.hu</a>	36302454678
igazgatóhelyettes	dr. Treitz Judit	<a href="mailto:treitzjudit@szily.hu">treitzjudit@szily.hu</a>	36304700655
igazgatóhelyettes	Dallos Gergely	<a href="mailto:dallosg@szily.hu">dallosg@szily.hu</a>	36209251943
iskolatitkár	Dér Szilvia	<a href="mailto:titkar@szily.hu">titkar@szily.hu</a>	36707732283
gondnok	Horváth Zsolt	<a href="mailto:kincseserno@szily.hu">kincseserno@szily.hu</a>	36205834040
gazdasági összekötő	Zöld Gabriella	<a href="mailto:gazd@szily.hu">gazd@szily.hu</a>	36304358800

